Deelraadstatuut Trinitas Gymnasium
Stichting Het Baken Almere

Instemming MR: (datum)
Vastgesteld door College van Bestuur: (datum)

Geldigheidsduur: 1 augustus 2026 – 1 augustus 2028

Preambule

De wijze waarop het begrip ‘school’ in de wetgeving gebruikt wordt sluit niet aan bij de manier waarop dit begrip gebruikt wordt in Het Baken Almere. Wij spreken van vijf scholen die onder één bestuur of stichting vallen. Het Baken Almere heeft echter één Brinnummer. Volgens de WVO 2020 en de WMS is Het Baken Almere daarmee een school en zijn wat wij scholen noemen zijn naar de letter van de wet locaties. Alleen de medezeggenschap van Het Baken Almere is een wettelijke eis. Medezeggenschap op de locaties is een eigen keuze.

Door de omvang van Het Baken Almere en door locaties binnen de stichting die in het dagelijks functioneren en wat betreft onderwijskundig profiel een grote mate van eigenheid hebben wringt de terminologie van de wetgeving. Wij zien locaties als scholen en medezeggenschap op de locaties -in de vorm van deelraden- is een geworteld en vanzelfsprekend gegeven. Daarom wordt in dit statuut en in het bijbehorende reglement aangesloten bij deze eigen terminologie. De zeggenschap bij Het Baken Almere is in het managementstatuut belegd op twee niveaus:

a. Op stichtingsniveau: bij het bestuur van Het Baken Almere

b. Op schoolniveau: bij directeuren/rectoren

De medezeggenschap bij Het Baken Almere vindt daarmee ook plaats op twee niveaus:

a. Op stichtingsniveau: door de medezeggenschapsraad

b. Op schoolniveau: door een deelraad.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
b. bevoegd gezag: bestuur van Het Baken Almere;
c. stichting: Stichting Het Baken Almere;
d. scholen: de onder het bevoegd gezag staande locaties
e. leerlingen: de leerlingen, als bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs, van de school;
f. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
g. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school;
h. geleding: een afzonderlijke groep van medezeggenschapsraadleden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
i. themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20, vierde lid van de wet;
j. deelraad: een deelraad als bedoeld in artikel 20, eerste lid van de wet; en
k. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Aard en werkingsduur statuut

1. Het statuut treedt in werking op 1 augustus 2026 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk 5 maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen, treden de DR en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
3. Het bevoegd gezag en de DR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het aflopen van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn.
4. Een voorstel tot een of meer bepalingen in het statuut of een wijziging van het statuut behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de DR.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3 Deelraad

1. Het Baken Almere heeft één BRIN nummer en heeft daarom één MR voor alle scholen. Elke school heeft een eigen deelraad (DR).
2. Een deelraad treedt in de bevoegdheden van de MR voor één van de scholen zover die bevoegdheden betrekking hebben op de betreffende school. Een bijlage bij de reglementen verduidelijkt de verdeling van de bevoegdheden tussen MR en DR.
3. De DR bestaat uit:
   a. vier leden gekozen uit en door het personeel, waarvan altijd minimaal één lid gekozen uit het OOP;
   b. twee leden gekozen uit en door de ouders en twee leden gekozen uit en door de leerlingen.
4. Het bevoegd gezag stelt in overleg met betreffende deelraad een deelraadreglement vast.
5. De verkiezing van de leden van de DR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de DR.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 4 Informatie door het bevoegd gezag

1. Het bevoegd gezag verstrekt de DR, dan wel de geledingen, al dan niet gevraagd, tijdig en op een toegankelijke wijze, de informatie die zij voor de vervulling van hun taken nodig hebben.
   Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de DR de informatie bij de uitoefening van haar taken kan betrekken, en zo nodig, deskundigen kunnen raadplegen.
   Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de DR.
2. Tot de informatie als bedoeld in lid 1 behoort elk geval:
   a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
   b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
   c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag als bedoeld in artikel 106, eerste lid van de Wet op het voortgezet onderwijs;
   d. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
   e. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de school werkzame personen en de leden van het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
   f. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de school, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid
   g. jaarlijks na afloop van het schooljaar doch uiterlijk 1 oktober daaropvolgend gegevens over het aantal daadwerkelijk verzorgde uren van het op de school verzorgd onderwijsprogramma als bedoeld in artikel 6g van de Wet op het voortgezet onderwijs;
   h. jaarlijks de benodigde documenten voor de in het activiteitenplan van de DR opgenomen agendapunten (denk hierbij aan de takenlijst, verantwoording ouderbijdrage, formatieplan, lessentabel, etc.) – uiterlijk twee weken voor de DR-vergadering waarin deze worden besproken.
3. Het bevoegd gezag stelt de in het voorgaande artikel bedoelde informatie in ieder geval schriftelijk, en zo mogelijk eveneens langs digitale weg, ter beschikking aan de DR.
4. Alle verkregen informatie is in principe openbaar.
5. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de DR, biedt het bevoegd gezag dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de DR aan.

Artikel 5 Informatieverstrekking betrokkenen

1. De DR doet aan alle bij de school betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen elk van hen in de gelegenheid om met elk van hen overleg te voeren.

2. De vergaderingen van de DR zijn in principe openbaar.
3. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt en, waar mogelijk en wenselijk, eveneens langs digitale weg.

Artikel 6 Onderlinge informatieverstrekking

1. De DR, de geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, doen aan elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen elk van hen in de gelegenheid om met elk van hen overleg te voeren.
2. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt en, waar mogelijk en wenselijk, eveneens langs digitale weg.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 7 Faciliteiten en wijze van beschikbaarstelling

1. Het bevoegd gezag staat aan ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de MR, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bevoegd gezag kan beschikken en die zij voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben. Het bevoegd gezag vergoedt verder alle scholingskosten voor de DR-leden.
2. Faciliteitenregeling: besluitvorming separaat van dit statuut.
3. Op het schriftelijk verzoek van ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de DR vergoedt het bevoegd gezag terstond de redelijkerwijs noodzakelijke kosten voor inhuur van deskundigen en kosten van het voeren van rechtsgedingen. De DR kan het bevoegd gezag verzoeken deze kosten rechtstreeks aan de deskundige of andere derde partij te betalen. In dit laatste geval voldoet het bevoegd gezag terstond aan dat verzoek.
4. De DR, de geledingen en de raden stellen het bevoegd gezag vooraf in kennis van de medezeggenschapsactiviteiten, als bedoeld in lid 3.

Hoofdstuk 5 Besprekingen

Artikel 8 Besprekingen namens bevoegd gezag

1. De besprekingen met de DR worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de rector/directeur van de betreffende school.
2. Bij ontstentenis van de rector zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de rector door hem of door of het bevoegd gezag aan te wijzen.
3. De in het voorgaande lid 1 en 3 bedoelde personen kunnen op eigen verzoek of op verzoek van de DR, de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, dan wel de geledingen, van die taak ontheven worden. In dat geval zorgt het bevoegd gezag terstond voor een vergelijkbare vervanging.