

Notulen deelraad Trinitas Gymnasium 26 november 2025

1. Agenda en notulen

- De agenda is vastgesteld.
- De notulen van de vorige vergadering worden vastgesteld nadat enkele vragen per e-mail zijn beantwoord.

2. Mededelingen

- **Bouw Annapark:** De voortgang van de woningbouw in de omgeving van de school is nog onduidelijk. Mogelijke werkzaamheden door nutsbedrijven starten begin van het jaar. Er is wel garantie dat er tijdens de examenperiode niet wordt geheid. De veiligheid rond de school, de inrichting van de fietsenstalling en het schoolplein en de verkeerssituatie blijven aandachtspunten. De school is hierover in gesprek met de gemeente. Ook wordt gekeken naar mogelijkheden voor een kiss-and-ridezone.

3. Taakuren en takenverdeling

- De schoolleiding heeft de takenlijst en taakuren toegelicht en de deelraad om input gevraagd.
- Belangrijke punten in de takenverdeling:
 - begeleiding van nieuwe docenten en stagiaires wordt vastgelegd in een beleidsdocument;
 - begeleiding van hoogbegaafde leerlingen blijft georganiseerd met een coördinerende rol;
 - er wordt gewerkt aan een doorlopende leerlijn voor mentoraat van klas 1 t/m 6;
 - mogelijkheden voor steunlessen worden onderzocht, onder andere via taakuren of ontwikkeltijd;
 - de werkgroep digitalisering wacht op kaders vanuit de stichting en onderzoekt hoe digitale vaardigheden beter in het curriculum kunnen worden opgenomen;
 - de Lego League wordt beëindigd.

Actiepunt: ontwikkeltijd wordt in een volgende vergadering opnieuw besproken.

4. Schoolreizen

- In de toekomst wordt uitgegaan van **één buitenlandse reis (Rome)** per leerling.
- Dit sluit aan bij afspraken binnen de stichting dat iedere leerling ten minste één reis kan maken.

5. Secties en sectievoorzitters

- Er is een document opgesteld met een taakomschrijving voor secties en sectievoorzitters.
- Doel is de rol van secties te versterken in onderwijskundige ontwikkeling en in de verbinding tussen schoolleiding en vakgroepen.
- Het document wordt nog voorgelegd aan het personeel.

6. Zorg en absenties

- Er wordt gewerkt aan een nieuw protocol voor absenties en zorg.
- Aanleiding is een toename van verzuim, vooral in de bovenbouw.
- Het protocol moet zorgen voor:

- een duidelijkere registratie van absenties;
- een uniforme aanpak door docenten en mentoren;
- betere communicatie met ouders;
- een duidelijker moment voor doorverwijzing naar leerplicht of andere instanties.
- Er komt daarnaast een inhaallokaal voor leerlingen die lessen hebben gemist.

7. Jaarverslag 2024-2025

- Het jaarverslag is besproken.
- Er zijn vragen gesteld over de inzet van werkdrukmiddelen en de organisatie van bevorderingsvergaderingen. De schoolleiding heeft hierover toelichting gegeven.

8. Scholings- en professionaliseringsplan

- Dit onderwerp wordt later verder besproken, mede in relatie tot ontwikkeltijd.
- De school wil een duidelijkere gezamenlijke visie ontwikkelen op professionalisering, onder andere rond onderwijsontwikkeling, toetsing, AI en zorg.
- Begin van het nieuwe jaar wordt hierover verder gesproken tussen schoolleiding en deelraad.

9. Overige punten

- AI in het onderwijs: De invloed van AI op opdrachten en het profielwerkstuk wordt besproken. De deelraad zal nagaan hoe dit in de praktijk wordt bewaakt.
- LC/LD-procedure: De procedure voor functiedifferentiatie wordt geëvalueerd binnen de stichting. Verbeterpunten zijn onder andere meer focus op onderwijskwaliteit, duidelijkere portfolio-eisen en een gestroomlijnde procedure.
- Ouderbijdrage: Schoolreizen vallen onder afspraken binnen de stichting, maar bijdragen mogen niet stichtingsbreed worden verdeeld.
- Publicatie notulen: De deelraad gaat de notulen op de website plaatsen.