

# 2022- 2023



Sas van Gentlaan 6  
1324 CT Almere  
036-845 24 00  
[trinitasgymnasium@hetbaken.nl](mailto:trinitasgymnasium@hetbaken.nl)  
[www.trinitasgymnasium.nl](http://www.trinitasgymnasium.nl)



## Inhoudsopgave

Voorwoord .....	5
1. Schoolleiding, bestuur en contact .....	6
1.1 Communicatie tussen ouders (of verzorgers) en de school .....	6
1.2 Ziek melden.....	7
1.3 Contact met het bestuur.....	7
2. Missie, visie en identiteit .....	8
2.1 Missie: onze drie Bakens.....	8
2.2 Visie Trinitas Gymnasium.....	9
3. Onderwijs op Trinitas Gymnasium.....	11
3.1 Plaatsing.....	11
3.2 Onderwijstijd.....	11
3.3 Onderbouw .....	11
3.3.1 Zelfstandigheid en verantwoordelijkheid.....	12
3.3.2 Talent en uitdaging .....	12
3.3.3 Kiezen voor je Tweede Faseprofiel .....	12
3.4 De bovenbouw en de Tweede Fase.....	13
3.4.1. Programma van Toetsing en Afsluiting.....	13
3.4.2 Wijziging van je profiel en vakkenpakket .....	13
3.4.3 Profieldagdelen .....	13
3.4.4 Profielwerkstuk .....	14
3.4.5 Examensecretariaat .....	14
3.4.6 Decanaat en loopbaanbegeleiding .....	14
3.5 Resultaten en oudergesprekken .....	15
3.6 Bevorderingsnormen .....	15
3.7 Resultaten van onze leerlingen.....	15
4. Lestijden en lessentabellen.....	16
4.1 Lestijden .....	16
4.2 Lessentabellen onder- en bovenbouw .....	16
5. Zo doen wij dat hier .....	18
5.1 Basisregels.....	18
5.2 Algemene les- en onderwijsregels.....	18

5.2.1 Ziek en beter melden .....	18
5.2.2 Afwezigheid en te laat komen .....	19
5.2.3 Verwijdering uit de les .....	19
5.2.4 Ongeoorloofd verzuim (spijbelen) .....	20
5.2.5 Deelname lessen .....	20
5.2.6 Aanvang lessen .....	20
5.2.7 Lesuitval .....	20
5.2.8 Verzoek om verlof .....	20
5.2.9 Foto's leerlingen .....	20
5.2.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders .....	21
5.2.11 Mediawijsheid .....	21
5.3 Pesten, geweld en discriminatie .....	21
6 Aandacht en begeleiding .....	22
6.1 Aandacht en begeleiding op Trinitas Gymnasium .....	22
6.1.1 De mentor .....	22
6.1.2 De vakdocent .....	22
6.1.3 De teamleider .....	22
6.2 Counselor .....	23
6.3 Orthopedagoog .....	23
6.4. Decaan .....	23
6.5 Zorg Advies Team .....	24
6.6 Passend onderwijs .....	24
6.7 Begeleiding meer- en hoogbegaafde leerlingen .....	24
6.8 Vereniging Begaafdheidsprofielscholen .....	25
7. Faciliteiten .....	26
7.1 Schoolpas en toetsblokken .....	26
7.2 Huiskamer .....	26
7.3 Mediatheek .....	26
7.4 Bibliotheekabonnement via school .....	26
7.5 Kluisje .....	27
7.6 Aula .....	27
7.7 EHBO .....	27
7.8 Lift .....	27
7.9 Rooster .....	27
7.10 Computers .....	27

7.11 It's Learning.....	28
7.12 Nieuwsbrief voor ouders en verzorgers .....	28
7.13 Website .....	28
8. Activiteiten .....	29
8.1 Talentontwikkeling buiten de les.....	29
8.2 Eersteklas introductieweek.....	30
8.3 Activiteitendagen en (dag)excursies.....	30
8.4 Klassieke Culturele Vorming en Rome- en/of Griekenlandreis .....	30
8.5 Expertmodulen in leerjaar 1 .....	31
8.6 Culturele activiteiten .....	31
8.7 Sportactiviteiten .....	31
8.8 Literatuurweek.....	32
9. Burgerschapsvorming .....	33
9.1 International Award .....	33
9.2 Kloosterdagen .....	34
9.3 Young Impact .....	35
10. Inspraak.....	36
10.1 Leerlingenraad en klassenvertegenwoordigers.....	36
10.2 Medezeggenschapsraad .....	36
10.3 Ouderplatform .....	36
11. Geldzaken.....	38
11.1 Tegemoetkoming studiekosten en studiebeurs .....	38
11.2 Boekenpakket .....	38
11.3 Overige materialen .....	38
11.4 Schoolkosten (vrijwillige bijdrage).....	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
11.5 Overige kosten .....	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
11.6 Ongevallenverzekering .....	40
11.7 Wettelijke aansprakelijkheid .....	40
12. Klachtenregeling .....	41
12.1 Waarheen met klachten? .....	41
12.2 Meldplicht seksueel geweld.....	42
12.2.1 Meldcode Huiselijk Geweld .....	42
12.3 Vertrouwenspersoon Ongewenste Omgangsvormen .....	42
Bijlagen.....	43
A. Leerplichtzaken van de gemeente Almere .....	43

B. Jongeren Maatschappelijk Werk van Zorggroep Almere .....	45
C. Jeugd en Veiligheid bij de politie Almere .....	45
D. GGD Flevoland .....	45
Vakanties.....	46

## Voorwoord

Wij zijn het Trinitas Gymnasium: het enige categorale gymnasium in Flevoland. We zijn een jonge school in een jonge stad die gestoeld is op een eeuwenoud onderwijsconcept. Het Trinitas Gymnasium bestaat sinds 2006 en is gevestigd in Almere Stedenwijk. We zijn onderdeel van de stichting Het Bakken Almere. Het Bakken Almere bestaat uit vijf middelbare scholen, die gelegen zijn in verschillende wijken van de stad. Alle scholen van Het Bakken Almere werken vanuit een interconfessionele identiteit. Hierbij gaan we ervan uit dat ieder mens een plaats en een doel heeft in deze wereld. Het geeft ons richting in hoe we ons tot elkaar verhouden en maakt dat we zuinig zijn op elkaar en op de wereld waarin wij leven.

Gymnasiasten zijn intelligent, leergierig, eigenwijs en verwachten een hoge kwaliteit van het onderwijs, maar daarnaast zijn ze ook gewone pubers: opgroeiende jongeren die aandacht nodig hebben en moeten leren omgaan met structuur en het nemen van de verantwoordelijkheid. Wij bieden een veilig schoolklimaat, waarin er waardering is voor de eigenheid en de talenten van de leerlingen.

Onze school is klein en gezellig, we kennen elkaar en hebben aandacht voor elkaar. Alle activiteiten op school, zowel binnen als buiten de lessen, hebben als doel je aan te sporen je talenten te ontwikkelen en je nieuwsgierigheid te prikkelen. We helpen je je talenten te ontdekken, te ontwikkelen, maar leren je vooral deze ook te gebruiken. Niet alleen op intellectueel gebied, maar ook in cultureel, sportief en sociaal opzicht. Zo is er naast de lessen ruimte voor het volgen van extra vakken en voor persoonlijke projecten en het deelnemen aan extra activiteiten.

Leerlingen die kiezen voor gymasiaal onderwijs zijn vaak ambitieus, staan open voor een uitdaging en hebben doorzettingsvermogen. We verwachten veel van je. Een actieve houding bijvoorbeeld en respect voor elkaar. Je hoeft het allemaal nog niet te kunnen, maar er wel voor open staan om het te leren. We rekenen daarbij ook op de betrokkenheid en medewerking van je ouder(s) of verzorger(s).

We realiseren ons dat iedere leerling anders is en andere leerbehoeftes heeft. Onze school biedt leerlingen rust, structuur en extra coaching indien nodig. We zien het als onze maatschappelijke opdracht leerlingen kansen te bieden, sociaal te laten klimmen en hun talenten te benutten. Ook hebben we speciale aandacht voor leerlingen die extra hulp nodig hebben bij hun keuze.

Ben je nieuwsgierig en sta je open voor nieuwe uitdagingen? Dan is Trinitas Gymnasium de school voor jou!

In deze schoolgids vind je alle praktische informatie over onze school. Namens alle medewerkers wens ik jou en je ouder(s)/verzorger(s) een fijn en succesvol schooljaar toe!

Irene Kramer  
Rector Trinitas Gymnasium

## 1. Schoolleiding, bestuur en contact

### 1.1 Communicatie tussen ouders (of verzorgers) en de school

Als school vinden wij het belangrijk om een goed en inhoudelijk contact te hebben met ouders of verzorgers. Dit is mede een succesfactor bij het geven van onderwijs. Dit betekent dat je van ons mag verwachten dat wij aan een aantal voorwaarden voldoen om jou en je ouder(s)/verzorger(s) zo snel mogelijk antwoord te geven op vragen. Daarom hebben wij het volgende beleid vastgesteld:

1. Vragen of opmerkingen kunnen het beste via e-mail naar ons gestuurd worden;
2. Wij reageren altijd binnen 2 werkdagen;
3. Ouders of verzorgers kunnen natuurlijk ook altijd telefonisch contact met ons opnemen en een terugbelverzoek doen;
4. Indien nodig krijgen de ouders of verzorgers bericht van ons.

Van onze medewerkers verwachten wij dat zij:

1. Binnen 2 werkdagen reageren op een e-mailbericht, waarbij bij parttimers de werkdagen van de medewerker leidend zijn;
2. Ouders of verzorgers terugbellen bij een terugbelverzoek;
3. Na een leerlingbespreking de ouders of verzorgers hierover inlichten;
4. Een afwezigheidsbericht aanzetten als zij niet aanwezig zijn, waarbij parttimemedewerkers melden op welke dagen zij beschikbaar zijn;
5. Geen WhatsApp groepen aanmaken of gebruiken met leerlingen.

Bij een calamiteit worden de ouders of verzorgers direct gewaarschuwd! De receptie is op kantoortijden bereikbaar van 8.00 uur tot 17.00 uur. Buiten kantoortijden kan via e-mail met de medewerkers van de school gecommuniceerd worden.

#### **Contactgegevens:**

Sas van Gentlaan 6  
1324 CT Almere

**Telefoon:** 036-845 24 00

**E-mail:** [trinitasgymnasium@hetbaken.nl](mailto:trinitasgymnasium@hetbaken.nl)

**Website:** [www.trinitasgymnasium.nl](http://www.trinitasgymnasium.nl)



#### **Rector:**

Mevrouw drs. I.J. (Irene) Kramer

#### **Secretaresse:**

Mevrouw W.J. (Wendy) Pimentel

#### **Teamleiders:**

Mevrouw drs. M. (Mariëlle) Roos (leerjaar 1 en 2)

De heer K. (Koppe) Koppeschaar (leerjaar 3 en 4)

Mevrouw J. M. (Manon) de Haas, MA (leerjaar 5 en 6)

## 1.2 Ziek melden

Als je ziek bent, moet een ouder of verzorger dit melden vóór 8.30 uur. Indien een leerling ziek wordt gemeld, dan gaan wij ervan uit dat de leerling de gehele dag thuisblijft. Het is niet mogelijk om alleen voor de toetsen naar school toe te komen. Tenzij er in een eerder stadium bijzondere afspraken zijn gemaakt.

Dit kan op telefoonnummer 036 - 845 24 30 of door te mailen naar [absentie-btg@hetbaken.nl](mailto:absentie-btg@hetbaken.nl)

## 1.3 Contact met het bestuur

Trinitas Gymnasium is onderdeel van Het Baken Almere, stichting voor interconfessioneel onderwijs.

### **Bestuurder:**

Mevrouw drs. (Kitty) C.G.W.G. Oirbons

### **Postadres:**

Postbus 10015  
1301 AA ALMERE

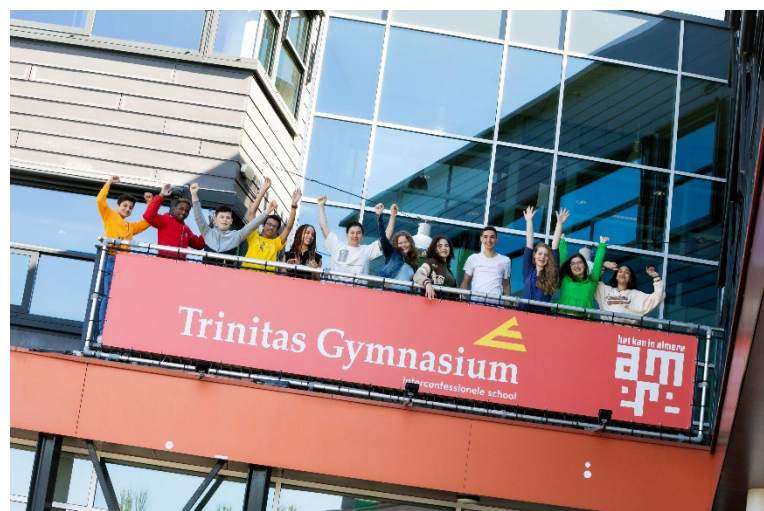
**Telefoon:** 036 - 523 81 51

**E-mail:** [hetbaken@hetbaken.nl](mailto:hetbaken@hetbaken.nl)

**Website:** [www.hetbaken.nl](http://www.hetbaken.nl)

### **Het bestuursbureau is gevestigd op het volgende adres:**

Rooseveltweg 5, 1314 SJ Almere





## 2. Missie, visie en identiteit

### 2.1 Missie: onze drie Bakens

Als schoolorganisatie willen we jonge mensen begeleiden bij het vinden van hun plaats in de samenleving. Ieder mens is uniek, daarom hebben we in ons onderwijs aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling en de rol van de mens in de gemeenschap en de omgeving. Er is aandacht voor emancipatie, diversiteit en dialoog tussen mensen met verschillende religieuze, levensbeschouwelijke en culturele achtergronden.

Onze visie wordt vertaald in 3 speerpunten, onze 'bakens'. Deze bakens zijn: **onze identiteit, een veilig leer- en leefklimaat** en **het stimuleren en ontwikkelen van talent**.

Deze speerpunten geven aan wie we zijn en vanuit welk perspectief en met welke houding wij ons richten op onze leerlingen. De 3 bakens vatten het wezen van onze school samen.

#### **Identiteit**

Het Baken Almere is een interconfessionele organisatie. Vanuit onze oecumenische visie gaan wij ervan uit dat ieder mens een plaats en een doel heeft in de wereld. Om deze maatschappelijke rol te kunnen vervullen, is goed onderwijs essentieel. Daarom bieden wij een leeromgeving die bijdraagt aan de ontwikkeling van jonge mensen. Onze kernwaarden daarbij zijn naastenliefde en respectvol omgaan met elkaar.

In onze scholen werken wij vanuit de basisgedachte dat ieder mens – en dus ook ieder kind – uniek is en er mag zijn zoals hij of zij is. Kinderen en volwassenen mogen weten dat ze er in het leven niet alleen voor hoeven te staan. Dat er altijd iemand voor hen is. En dat hun leven van betekenis is en er toe doet. We vinden dat de school een plek moet zijn waar je geaccepteerd en gewaardeerd wordt, en waar je je veilig mag voelen. Het personeel op onze scholen werkt daarom met inzet en aandacht voor het kind en de kinderen die aan onze zorg zijn toevertrouwd.

Onze identiteit is onder meer zichtbaar door het vak Levensbeschouwing op de lessentabel en de vieringen voor Kerst en Pasen onder schooltijd.

#### **Een veilig leer- en leefklimaat**

Voor alle Bakenscholen geldt: we hebben een bewuste keus voor kleinschaligheid gemaakt. We zorgen ervoor dat we je leren kennen en samen met jou ontdekken wat je kunt en wilt. Daarbij helpen we je waar dat nodig is. We laten je ervaren dat je erbij hoort en zorgen er met jou voor dat jij, samen met je medeleerlingen, in een veilige en prettige omgeving kunt leren.

#### **Het stimuleren en ontwikkelen van talent**

Natuurlijk bereiden we je in de eerste plaats voor op het behalen van je diploma. Daarnaast vinden wij het belangrijk bij te dragen aan je persoonlijke ontwikkeling. We willen je uitdagen om het beste en maximale uit jezelf te halen op jouw eigen manier. Geïnspireerd en begeleid door je docenten. Dat betekent dat je de ruimte krijgt om zelf te kiezen wat bij je past, zodat je je talenten kunt ontdekken of verder kunt ontwikkelen.

### Levensbeschouwing en vieringen: wat mensen bindt

Kies je voor Trinitas Gymnasium, dan doe je mee met al onze interconfessionele activiteiten. Zo volg je de lessen Levensbeschouwing. In deze lessen maak je kennis met de rituelen en gebruiken binnen het christendom, jodendom en de islam. We brengen o.a. een bezoek aan een kerk en een moskee. Verder praten we met elkaar over het omgaan met mensen die 'anders zijn' dan jij en over zaken die je gelukkig of verdrietig maken. Je wordt je bewust van levensbeschouwelijke thema's, zoals arm en rijk, relaties, dood, God, geweten, feesten of herdenkingen. Vaak gaat het ook over waarden en normen. Belangrijk hierbij is, dat je goed luistert naar elkaar en een eigen standpunt leert vormen en verwoorden. Je leert je bewust te worden van de samenhang tussen verschillende vakken, tussen hoofd en hart en tussen mensen onderling. Kortom, je leert oog te hebben voor wat mensen bindt, niet voor wat hen scheidt. Daarnaast heb je in leerjaar 4 de mogelijkheid om mee te gaan met de Kloosterdagen. Meer informatie hierover vind je in paragraaf 9.3. Op school vieren we de belangrijke kerkelijke feestdagen zoals Kerst en Pasen. Tijdens deze vieringen denken we met elkaar na over de oorspronkelijke gebeurtenissen van Kerst en Pasen, maar ook over onderwerpen uit onze tijd.

## 2.2 Visie Trinitas Gymnasium

De afgelopen jaren zijn we erin geslaagd een solide fundament te bouwen voor ons gymnasium. Het is tijd om aan een nieuw hoofdstuk te beginnen waarbij we oog hebben voor wat we hebben opgebouwd en niet wegkijken van de uitdagingen van een veranderende wereld. We zien het als onze maatschappelijke taak om meer uit leerlingen én de maatschappij te halen. Wij helpen onze leerlingen hun positie te bepalen door hun plek binnen de school en hun rol in de maatschappij breed te vinden en te begrijpen.

Om daar te komen is het van belang om te weten waar je vandaan komt. Wij zeggen dan ook dat wij kennis delen en lessen trekken uit het verleden. Deze parallel met het verleden en het heden helpt te begrijpen waarom je staat waar je staat en hoe je verder komt. We nemen onze leerlingen mee in de oude verhalen, de cultuur en de verbinding die er is met het heden. Daarom bieden wij modern gymnasiaal onderwijs met ruimte voor de klassieke vorming, filosofie, cultuur en actualiteit.

Dit uitgangspunt vereist een bepaalde mentaliteit van iedereen die bij ons werkt en leert, namelijk het besef van verantwoordelijkheid, een open en bewuste houding naar de wereld, een maatschappijkritische blik en een gezonde dosis nieuwsgierigheid. Wij werken daardoor aan een continu leer- en ontwikkelklimaat waarin deze mentaliteit wordt gestimuleerd en goed gedijt. Het Trinitas heeft hooggekwalificeerde en gedreven docenten in huis die een stimulerende omgeving creëren waarbinnen leerlingen op eigentijdse wijze kunnen leren.

Wij zijn het Trinitas Gymnasium. De plek waar je jouw positie ontdekt, waar je leert begrijpen wat je doel is en hoe je hierheen navigeert. De plek waar je je ontwikkelt als mens en als leerling, waar je je realiseert dat je in relatie staat tot anderen. Het Trinitas Gymnasium is de plek waar je de bredere context leert begrijpen. Daarbij is sturing nodig. Wij geven die.

### **Gymnasium: de ideale start voor een academische carrière**

De kwaliteit van het wetenschappelijk onderwijs kan alleen gewaarborgd worden als leerlingen zowel qua kennis, als qua cognitieve en sociaal-emotionele strategieën optimaal voorbereid het voortgezet onderwijs afronden. Het gymnasium biedt het hoogste niveau van onderwijs aan binnen het voortgezet onderwijs en is de ideale start voor een academische carrière.

### **Gymnasium: anno 2022**

Wij bieden modern gymnasiaal onderwijs. Naast vakken zoals bijvoorbeeld Grieks en Latijn, maar ook filosofie en drama nemen we je bij ons op school mee in de oude verhalen en trekken we lessen uit het verleden. Gymnasiaal onderwijs is meer dan het volgen van vakken. Bij ons krijg je als leerling de ruimte en begeleiding die je nodig hebt om je te verbreden, te verdiepen en te ontdekken wie je bent en wilt zijn. Om zo vanuit historisch, geografisch en sociaal perspectief jouw plek op deze wereld te vinden, te begrijpen en te waarderen. Individuele talentontwikkeling en het vergroten van je vermogen en het besef dat alles wat jij doet effecten heeft op de mensen om je heen, gaan daarbij hand in hand.

### **Gymnasium: Trinitas als Begaafdheidsprofielschool**

Een groot deel van onze leerlingen is meer- of hoogbegaafd. Ons doel is dan ook jouw individuele kwaliteiten, behoeften en mogelijkheden te herkennen, te kennen en te erkennen. Waardoor excelleren en talentontwikkeling, passend bij het gymnasiaal onderwijs, mogelijk wordt en wordt gestimuleerd. Het onderwijs op Trinitas Gymnasium is daar nadrukkelijk op gericht. In dit verband hebben we ons aangesloten bij de Vereniging van Begaafdheidsprofielscholen. Sinds 2016 zijn wij gecertificeerd als Begaafdheidsprofielschool. Het Trinitas Gymnasium is klassikaal ingericht waarbij alle leerlingen gezamenlijk onderwijs volgen. We zijn ons bewust van de meerwaarde als men maatwerk biedt aan onder meer de hoog- en/of meerbegaafde leerlingen. Hierdoor kunnen leerlingen hun talenten ontplooien en voorkomen we dat er leerlingen onderpresteren, gedemotiveerd raken of zelfs uitstromen. We hebben een breed aanbod van mogelijkheden voor hoog- en/of meerbegaafde leerlingen en hebben veel expertise in huis om ze zo goed mogelijk te begeleiden.

### **Gymnasium: categoriaal onderwijs**

Trinitas is een categoriaal gymnasium. Aan een categoriaal gymnasium zijn geen andere vormen van onderwijs verbonden. Hierdoor kunnen wij onderwijs aanbieden dat past bij het niveau en de ontwikkelingsbehoefte van deze specifieke groep leerlingen. Gemotiveerde, belangstellende en leergierige leerlingen, net als jij, die elkaar dagelijks in een relatief klein schoolgebouw ontmoeten. De inzet en ontwikkeling van docenten en ondersteunend personeel is gericht op de behoeften en het welbevinden van jou en je medeleerlingen. Het veilige leef- en leerklimaat dat hierdoor ontstaat geeft iedereen de ruimte en de stimulans om zich te ontwikkelen en te excelleren. Met andere woorden: wij helpen je om het maximale uit jezelf te halen.

## 3. Onderwijs op Trinitas Gymnasium

### 3.1 Plaatsing

Plaatsing op Trinitas Gymnasium is afhankelijk van het advies van je basisschool. Het advies dat door de basisschool wordt gegeven is voor ons doorslaggevend. Voor plaatsing in een gymnasiumklas op Trinitas Gymnasium heb je een vwo-advies nodig. Al voor de zomervakantie maak je kennis met je nieuwe klasgenoten en je mentor.

Op de website van Passend Onderwijs is relevante informatie te vinden is over regelingen met betrekking tot de toelating naar het voortgezet onderwijs.

### 3.2 Onderwijstijd

Onze leerlingen volgen gedurende de 6 jaar dat zij bij ons op school zitten minstens de wettelijke 5700 uur onderwijstijd. Naast ons reguliere lesrooster bieden wij diverse activiteiten, ondersteuningsmogelijkheden en inval- en inhaal mogelijkheden.

Elk schooljaar organiseren we verschillende activiteitendagen waarop jij en je medeleerlingen op een actieve manier met thema's als burgerschap, persoonlijkheidsontwikkeling, klassieke vorming en retorica bezig zijn. In het derde en vijfde leerjaar organiseren we een klassieke reis naar respectievelijk Trier, en Rome of Griekenland. Dankzij deze reis versterk je jouw klassieke en culturele bagage die je vormt voor je toekomst.

Voor leerlingen die moeite hebben met de klassieke talen of de kernvakken roosteren we ondersteuningsuren in waarbij een vakdocent je begeleidt bij jouw individuele hulpvraag. Leerlingen die moeite hebben met plannen, het concentreren of die een rustige plek missen om huiswerk te maken kunnen gedurende een periode aanschuiven bij de huiswerktijd op school. Hier werk je onder begeleiding aan je schoolwerk.

In de eerste 3 leerjaren worden, indien de docent afwezig is, de lessen opgevangen door een collega. Deze uren worden ingericht als leesuur. Je leest verder in een eigen gekozen leesboek dat op school aanwezig is. Zo bevorderen en stimuleren we het leesonderwijs. Leerlingen die wegens ziekte een toetsmoment hebben gemist, worden na overleg ingepland voor een centraal inhaalmoment buiten het reguliere lesrooster om. Zo mis je geen extra lessen om iets in te halen.

### 3.3 Onderbouw

Je schooltijd op Trinitas Gymnasium begint met een driejarige onderbouwperiode. In de onderbouw krijg je, naast de reguliere vakken van het vwo, les in de twee klassieke talen: Latijn en Grieks. Klassieke vorming is daar een onderdeel van. De klassieke talen en klassieke vorming nemen een belangrijke plaats in binnen het onderwijsaanbod. Door het bestuderen van de klassieke talen krijg je een beter inzicht in andere talen, daarnaast wordt je culturele bagage vergroot. Ook leren we je op een meer beschouwelijke manier nadenken. Een manier die is gebaseerd op een onderzoekende instelling en een kritische blik op de wereld.

### 3.3.1 Zelfstandigheid en verantwoordelijkheid

Op de basisschool leerde je al zelfstandig te werken. In de onderbouw komt daar zelfstandig leren bij. En in de bovenbouw gaan we er steeds meer van uit dat jij ook de verantwoordelijkheid neemt voor je leerproces. Daarom werken we op Trinitas Gymnasium met planners in onze elektronische leeromgeving (ELO) om je hier op voor te bereiden tijdens de reguliere lessen, in de studie-uren (bij uitval van de vakdocent) of thuis. Je docenten helpen je natuurlijk om hiermee te leren werken.

### 3.3.2 Talent en uitdaging

Als gymnasiast kun je jouw kennis verbreden door onder leiding zelfstandig te werken aan een eigen project (Verbredingsproject). Je neemt dan de verantwoordelijkheid voor je eigen leertraject en moet soms afwegen welke lessen je wel of niet volgt. Dit noemen we 'verbreden'. Verder krijg je zogenaamde denklessen, waarin we je uitdagen je gebruikelijke denkpatronen te doorbreken en via nieuwe wegen oplossingen te bedenken. Daarnaast volg je expertmodules waarin we je laten kennismaken met onderwerpen die niet binnen de reguliere lessen worden aangeboden. Je kunt daarbij denken aan vakken zoals Chinees, psychologie en Art&Design.

In de bovenbouw kun je verbreden door meer vakken te volgen dan verplicht is. Ook kun je een deel van je lestijd modules, masterclasses of lezingen volgen op een universiteit of hogeschool. Daarnaast bieden we je de gelegenheid mee te doen aan internationaal erkende examens Engels (Cambridge Certificate), Duits (Goethe Institut) en Frans (DELF) en/of aan de International Award for Young People (zie ook paragraaf 9.1).

### 3.3.3 Kiezen voor je Tweede Faseprofiel

Aan het einde van het derde leerjaar sluit je de onderbouw af. Gedurende dit hele schooljaar oriënteer je je op het profiel dat je kiest voor de Tweede Fase ofwel de bovenbouw.

Tijdens de mentorlessen onderzoek je jouw vaardigheden, capaciteiten en voorkeuren. Daarnaast krijg je de nodige voorlichting over de Tweede Fase. Zo maak je (inhoudelijk) kennis met de profielen: welke vakken zijn er, welke eisen worden er gesteld en wat kun je met een bepaald profiel? Vakdocenten uit de bovenbouw vertellen je hoe ze hun vak in de Tweede Fase geven en welke vaardigheden je hiervoor moet hebben. Je kunt hen dan ook alles vragen over het vak en het profiel waar het vak onder valt. Ook prettig zijn de contacten met leerlingen die al in de bovenbouw zitten. Zij kunnen je immers uit eigen ervaring vertellen hoe het eraan toegaat in de Tweede Fase.

In de Tweede Fase volg je deels gemeenschappelijke vakken en deels vakken die horen bij je profiel. Daarnaast heb je nog ruimte om vakken te kiezen. Het profiel dat je kiest, is uiteraard van belang voor de toelating tot de vervolgopleiding die je na de middelbare school kiest. Je kunt kiezen uit 4 profielen:

**Economie & Maatschappij (EM)**

**Cultuur & Maatschappij (CM)**

**Natuur & Gezondheid (NG)**

**Natuur & Techniek (NT)**

In de bovenbouw is Klassieke Culturele Vorming (KCV) een onderdeel van de vakken Latijn en Grieks. Hierbij maak je uitgebreid kennis met de culturele aspecten van de oudheid. Ook moet je tenminste één klassieke taal in je vakkenpakket hebben om je diploma op Trinitas te kunnen behalen. In december maak je een voorlopige profielkeuze en vragen we om de adviezen van je vakdocenten. Jouw keuze komt ter sprake tijdens het rapportgesprek over de eerste periode. Na je derde rapport maak je een definitieve keuze.

### 3.4 De bovenbouw en de Tweede Fase

In het vierde leerjaar van het gymnasium begin je aan een driejarig examentraject, de Tweede Fase. Dit betekent dat er al cijfers kunnen gaan meetellen voor de opbouw van je examendossier. Om de overgang van de eerste naar de tweede fase geleidelijk te laten verlopen, heb je zeker in het vierde jaar nog veel overgangstoetsen en hebben we het aantal examendossieronderdelen zo beperkt mogelijk gehouden. Overgangstoetsen tellen wel mee voor je rapportcijfer, maar worden niet opgenomen in je examendossier.

Alle schoolexamens van je eindexamenvakken gedurende de 3 jaar van de bovenbouw vormen samen met het centraal schriftelijk eindexamen je totale eindexamen. Voor sommige vakken doe je geen eindexamen. Het resultaat van de schoolexametoetsen bepaalt dan je eindcijfer.

#### 3.4.1. Programma van Toetsing en Afsluiting

Bij de start van het (school)examentraject in de vierde klas is vóór 1 oktober digitaal een Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) beschikbaar. Deze geldt voor het vierde, vijfde en zesde leerjaar. Hierin vind je per vak en per leerjaar de verplichtingen, toetsen, herkansingen en praktische opdrachten. Voor veel toetsen of opdrachten krijg je cijfers, soms alleen een onvoldoende, voldoende of goed. Bijvoorbeeld bij Lichamelijke Opvoeding (LO) en het profielfagdeel. Vóór 1 oktober van het opvolgende, nieuwe schooljaar wordt het PTA uitgebreid met de vakprogramma's van het vijfde leerjaar. Naast het PTA zijn er ook 2 examenreglementen beschikbaar; een algemeen deel en een locatiespecifiek deel dat alleen voor Trinitas Gymnasium geldt. Beide documenten zijn te vinden op onze website en op It's learning onder examensecretariaat Trinitas. Voor leerlingen die een vak versneld doen, wordt een apart PTA geschreven.

#### 3.4.2 Wijziging van je profiel en vakkenpakket

Het profiel en het vakkenpakket dat je hebt gekozen, kun je in principe niet veranderen. Alleen in uitzonderlijke gevallen is een wijziging in leerjaar 4 nog mogelijk. Dit gaat altijd in overleg met je mentor. Vervolgens moet de decaan advies uitbrengen, waarna een aanvraag tot wijziging van het pakket bij de teamleider wordt ingediend. Deze beslist uiteindelijk of de wijziging wordt toegestaan, waarbij naast onderwijskundige aspecten ook organisatorische afwegingen een rol spelen (zoals de groepsgrootte bij de verschillende vakken). Boeken die je nodig hebt om het later gekozen vak te kunnen volgen, zijn voor eigen rekening.

#### 3.4.3 Profielfagdelen

In de vierde en vijfde klas (NG/NT-profiel) en vijfde klas (CM/EM-profiel) staat - naast de normale vaklessen - het zogenaamde profielfagdeel op het rooster. Het profielfagdeel sluit direct aan bij je profiel. Je volgt hierbij modules om de kennis en vaardigheden uit de

vaklessen te verdiepen en meer betekenis te geven. Voor de leerlingen met een technisch profiel is er het bèta-lab waar jij en je medeleerlingen zelfstandig en onder begeleiding onderzoek kunnen verrichten. De leerlingen met een maatschappijprofiel doen een sociaal wetenschappelijk onderzoek.

#### 3.4.4 Profielwerkstuk

Vanaf het vijfde leerjaar werk je aan je profielwerkstuk, een landelijk verplicht onderdeel van de Tweede Fase, in het kader van 'ontwikkelen van Academische Competenties'. Het onderwerp en de onderzoeksvragen kies je zelf. Daarna doe je op hoog niveau onderzoek en rond je het profielwerkstuk af in het zesde jaar met een presentatie. Wij beschouwen dit profielwerkstuk als een 'meesterproef'; je laat zien dat je (bijna) in staat bent om de academische wereld te betreden. De beste profielwerkstukken kunnen ingestuurd worden naar de 'Onderwijsprijs van de Koninklijke Nederlandse Academie'.

#### 3.4.5 Examensecretariaat

Tijdens de Tweede Fase kun je bij het examensecretariaat terecht voor informatie en voor administratieve zaken die betrekking hebben op het (school)examen. Denk aan ziekmeldingen en herkansingen. Informatie over de schoolexamens en het Centraal Examen vind je op It's learning onder examensecretariaat Trinitas.

#### **Examensecretariaat:**

De heer N. (Niek) Admiraal, examensecretaris Trinitas Gymnasium

E-mail: [examensecretariaat.btg@hetbaken.nl](mailto:examensecretariaat.btg@hetbaken.nl)

Telefoon (via de receptie): 036 - 845 24 00

#### 3.4.6 Decanaat en loopbaanbegeleiding

De mentor begeleidt je bij de verschillende keuzes die je moet maken voor je profiel en vervolgopleiding. Bij de decaan kun je terecht voor informatie of specifieke vragen voor je keuzeproces. Ook kun je, eventueel samen met je ouder(s) of verzorger(s), terecht bij de decaan voor een gesprek over de keuzes die je moet maken. In de bovenbouw voeren alle leerlingen loopbaangesprekken met de decaan. Indien nodig wordt hiervoor een intensiever coachingstraject afgesproken.

Er zijn 3 decanen op Trinitas Gymnasium:

Decaan onderbouw:

Mevrouw S. (Sandra) Acke

E-mail: [s.acke@hetbaken.nl](mailto:s.acke@hetbaken.nl)

De heer S. (Sjors) Hermus

E-mail: [s.hermus@hetbaken.nl](mailto:s.hermus@hetbaken.nl)

Decaan bovenbouw: Mevrouw B. (Berdien) Steffen

E-mail: [b.steffen@hetbaken.nl](mailto:b.steffen@hetbaken.nl)

Telefoon (via de receptie): 036 - 845 24 00

Tijdens de Tweede Fase wordt de loopbaanbegeleiding (LOB) verzorgd door de decaan in samenwerking met de mentoren. In de vierde klas is LOB een onderdeel van de mentorlessen. In de vijfde en zesde klas doe je activiteiten grotendeels volgens je eigen



planning, maar ook op bijvoorbeeld een activiteitendag. Je bouwt een portfolio op waarin je bijhoudt wat je allemaal gedaan hebt en hoe je daarna verder gaat. In de gesprekken met je mentor komt de studiekeuze aan bod en in de bovenbouw voer je minimaal twee keer een loopbaangesprek met de decaan. In de bovenbouw ligt de nadruk op het kiezen voor een vervolgopleiding. Je oriënteert je dan op één of meerdere studies. Daarover kun je veel informatie vinden op de websites van de verschillende opleidingen. Het is altijd verstandig om open dagen te bezoeken. En natuurlijk kun je zelf meedoen aan meeloopdagen, proefstuderen of masterclasses volgen bij onderwijsinstellingen in het hele land. Je volgt dan één of meerdere colleges of loopt een dagje met een student mee. Deze activiteiten leg je vast in je portfolio. Een verzoek om aan een activiteit deel te nemen, dien je twee weken van tevoren schriftelijk in bij je teamleider (G6) of bij de decaan (G4 en G5).

### 3.5 Resultaten en oudergesprekken

Je kunt je resultaten volgen via het de app van SOM Today. Daar vind je de behaalde cijfers voor toetsen en de gegevens over afwezigheid in de lessen. Je ouders of verzorgers hebben een eigen inlog voor deze app. Zij krijgen, of hebben hierover een brief gekregen met inloggegevens. Via deze portalen kunnen jullie continu de resultaten volgen. Voor elk vak zijn een periodecijfer en een voortgangscijfer zichtbaar. Het voortgangscijfer is gebaseerd op het gemiddelde van de cijfers die je tot dat moment hebt behaald. Ook alle behaalde cijfers staan vermeld. Of je overgaat, bepalen we aan de hand van de voortgangscijfers.

Op verschillende momenten in het jaar zijn (georganiseerde) mogelijkheden om in gesprek te gaan met je mentor of vakdocent en je ouder(s)/verzorger(s) over de behaalde resultaten, je inzet en je gedrag. Natuurlijk kan ook tussendoor een gesprek plaatsvinden op verzoek van de mentor of je ouder(s)/verzorger(s).

### 3.6 Bevorderingsnormen

De voortgangscijfers aan het eind van het schooljaar bepalen naar welk leerjaar en welke stroom of vervolgopleiding je wordt bevorderd. De bevorderingsnormen kun je aan het begin van het schooljaar op de website vinden. Tijdens de eerste ouderavond lichten we ze toe. Voldoe je niet aan de normen? Dan bespreken we in de rapportvergadering of er bijzondere redenen zijn om jou naar een ander leerjaar, andere stroom of vervolgopleiding te bevorderen.

### 3.7 Resultaten van onze leerlingen

In het project Vensters voor Verantwoording presenteren scholen in het voortgezet onderwijs hun schoolprestaties. Via de website [www.trinitasgymnasium.nl](http://www.trinitasgymnasium.nl) kan worden doorgelinkt naar Vensters voor Verantwoording. Hier vind je ook informatie over de behaalde resultaten van onze leerlingen.



## 4. Lestijden en lessentabellen

### 4.1 Lestijden

Lesuur	Lestijden
1e	08.30 - 09.15
2e	09.15 - 10.00
3e	10.00 - 10.45
<b>Pauze</b>	<b>10.45 - 11.05</b>
4e	11.05 - 11.50
5e	11.50 - 12.35
<b>Pauze</b>	<b>12.35 - 13.05</b>
6e	13.05 - 13.50
7e	13.50 - 14.35
8e	14.35 - 15.20
<b>Pauze</b>	<b>15.20 - 15.30</b>
9e	15.30 - 16.15
10e	16.15 - 17.00



### 4.2 Lessentabellen onder- en bovenbouw

Opleidingen onderbouw		gym1	gym2	gym3
<b>vak</b>	<b>Vaknaam</b>			
men	Mentortijd	1,5*	1,25*	1
expm	Expertmodule	1,5*		
lbs	Levensbeschouwing	2	2	
fil	Filosofie examenvak			0,25*
lo	Lichamelijke Opvoeding	2	2	2
wi	Wiskunde	3	3,5*	3,5*
ne	Nederlands	4	3	3
en	Engels	3	2	2
du	Duits		2	3
fa	Frans	2	2	2
gr	Griekse taal en letterkunde		3	3
la	Latiinse taal en letterkunde	2	3	2,5*
k&c	Kunst- & Cultuurvakken			
bvg	Beeldende Vormgeving	2	2	2
dr	Drama	1	1	1*
mu	Muziek	1	1	1*
ak	Aardrijkskunde	2	1,5*	1*
gs	Geschiedenis	2	1,5*	2
ec	Economie			1*
m&n	Mens- & Natuurvakken	4		
bi	Biologie		2	1*
na	Natuurkunde		2	2
sk	Scheikunde			2

\* Gemiddeld aantal uur per jaar. Per periode verschilt het werkelijke aantal uur.  
Op het rooster kan ook het vak Activiteit (act) incidenteel voorkomen, bijvoorbeeld bij een excursie.

<b>Opleidingen bovenbouw</b>		<b>gym4</b>	<b>gym5</b>	<b>gym6</b>
<b>vak</b>	<b>Vaknaam</b>			
svg	Studievaardigheden	1*		
pfdd	Profieldeel (bij N-profiel)	2	1*	
Pfdm	Profieldeel (bij M-profiel)		1*	
lbs	Levensbeschouwing	2		
fil	Filosofie		2	
fi	Filosofie examenvak	3	1	3
in	Informatica	3	3	2
lo	Lichamelijke Opvoeding	2	2	1*
wisA	Wiskunde A	3	3	4
wisB	Wiskunde B	4	4	4
wisC	Wiskunde C	3	3	4
wisD	Wiskunde D verbredingsvak	3	3	3
netl	Nederlandse taal en literatuur	4	3	3
entl	Engelse taal en literatuur	2	3	3
dutl	Duitse taal en literatuur	3	3	3
fatl	Frans taal en literatuur	3	3	3
grkc	Griekse taal en literatuur met kcv	5	5	5
lakc	Latijnse taal en literatuur met kcv	5	5	5
kubv	Kunst - Beeldende Vormgeving	2	4	4
kudr	Kunst - Drama	2	4	4
ak	Aardrijkskunde	3	3	3
ges	Geschiedenis	3	4	3
econ	Economie	3	3	3
beco	Bedrijfseconomie	2	3	3
maat	Maatschappijleer		2	0,5*
biol	Biologie	3	3	4
nat	Natuurkunde	3	3	4
schk	Scheikunde	3	3	3

\* Gemiddeld aantal uur per jaar. Per periode verschilt het werkelijke aantal uur. Op het rooster kan ook het vak Schoolactiviteit (sac) incidenteel voorkomen, bijvoorbeeld bij een excursie.

## 5. Zo doen wij dat hier

### 5.1 Basisregels

Op Trinitas Gymnasium hebben we een paar basisregels:

1. Respectvol omgaan met elkaar
2. Begrip tonen voor elkaar
3. Elkaar helpen en steunen
4. Samen bouwen aan een veilige wereld

Pesten, ruzie zoeken, agressie, discriminatie of aantasting van andermans persoonlijke leefwereld worden niet getolereerd. Dat geldt voor leerlingen, medewerkers, ouders en verzorgers.

### Leerlingenstatuut

Trinitas Gymnasium heeft een leerlingenstatuut. Hierin staan jouw rechten en plichten rondom het onderwijs en de begeleiding op school. Ook zijn hierin de gedragsregels opgenomen met betrekking tot kledinggebruik, de mobiele telefoon, geluidsdragers, internetgebruik, wapens, laserpen, vuurwerk, alcohol, drugs en agressie. Je vindt het leerlingenstatuut op onze website [www.trinitasgymnasium.nl](http://www.trinitasgymnasium.nl).

### Veiligheid en toezicht

Trinitas Gymnasium wil leerlingen en medewerkers een veilige omgeving bieden. Het schoolgebouw wordt jaarlijks gecontroleerd volgens de arbo-normen en veiligheidsvoorschriften. We hebben geschoolde bedrijfshulpverleners en EHBO'ers en een ontruimingsplan voor noodgevallen. Dit ontruimingsplan oefenen we minimaal eens per jaar. Ook hebben we regelmatig overleg met brandweer en politie. In en om het schoolgebouw is cameratoezicht om de veiligheid te waarborgen. En voor je persoonlijke eigendommen heb je een opbergkastje/afsluitbaar kastje.

## 5.2 Algemene les- en onderwijsregels

### 5.2.1 Ziek en beter melden

(Medische) afspraken buiten school en ziekte van de leerling, dienen vóór 's ochtends 8:30 uur door ouder(s) of verzorger(s) gemeld te worden.

Dit kan op telefoonnummer 036 - 845 24 30 of door te mailen naar:

[absentie-btg@hetbaken.nl](mailto:absentie-btg@hetbaken.nl)

Als een leerling ziek wordt gedurende een schooldag meldt hij/zij zich af bij de huiskamer, waarna we verwachten dat de ouder(s) of verzorger(s) een e-mail sturen ter bevestiging van deze ziekmelding. Bij het verlaten van de school voor een (Medische) afspraken buiten school meldt de leerling zich af bij de huiskamer en bij terugkomst meldt de leerling zich weer aan bij de huiskamer.

Is een leerling langdurig ziek, dan zorgen we er samen met de ouder(s) of verzorger(s) voor dat de leerling zoveel mogelijk onderwijs kan blijven volgen en contact houdt met school.

Als een leerling **onbekend afwezig** staat tijdens één of meerdere lessen, dan ontvangen de ouders of verzorgers een e-mail met de vraag om een verklaring voor deze absentie. We verwachten dan per omgaande een reactie. Krijgen we geen reactie, dan wordt de absentie als niet verantwoord (spijbelen) gezien. In dit geval zullen de gemiste uren dubbel ingehaald moeten worden. Tevens wordt er bij 16 uur of meer spijbelen in 4 weken, melding gedaan bij de leerplichtambtenaar. Dit betekent dat de leerling door de leerplichtambtenaar wordt opgeroepen om zich hiervoor samen met de ouder(s)/verzorger(s) te verantwoorden. Zie hierover ook de tekst in de bijlage op pagina 43 (bijlage leerplichtzaken van de gemeente).

Leerlingen die 18 jaar of ouder zijn kunnen van de teamleider toestemming krijgen om zelf te verantwoorden wanneer ze afwezig zijn. De leerling blijft verplicht om de lessen te volgen en als je lang afwezig bent, nemen we alsnog contact op met de ouder(s) of verzorger(s). Als blijkt dat een leerling deze verantwoordelijkheid niet aankan, dan trekken we de toestemming in.

**Voor leerlingen geldt:**

Communicatie verloopt via het [outlook365](mailto:outlook365@student.hetbaken.nl) account van school, dit e-mailadres (leerlingnummer@student.hetbaken.nl) staat standaard ingesteld voor alle portalen.

**Voor ouders en verzorgers geldt:**

Zorg ervoor dat de juiste e-mailadressen en telefoonnummers bekend zijn bij onze leerlingenadministratie, zodat je altijd goed bereikbaar bent voor school. Op het ouderportaal kunnen ouders of verzorgers zelf inzicht blijven houden op absenties en resultaten.

### 5.2.2 Afwezigheid en te laat komen

Komt een leerling te laat op school, dan meldt hij/zij zich bij de receptie. De leerling krijgt dan een te-laet-briefje en gaat daarmee naar de les. Is het te laat komen aan de leerling zelf te wijten, dan moet hij/zij zich bij voorkeur de volgende dag, maar in ieder geval binnen een week, vóór 8.00 uur bij de receptie melden. Doe je dit niet dan zal jij je vervolgens 5 dagen vóór 8.00 uur moeten melden.

Voor andere vragen rondom verzuim en afwezigheid kunnen leerlingen zich melden in de huiskamer. Daar wordt per lesuur bijgehouden of een leerling al dan niet aanwezig is. Kom je in een periode vaak te laat of mis je ongeoorloofd lessen, dan legt de mentor of teamleider een maatregel op en volgt er een gesprek met je ouder(s) of verzorger(s). Indien nodig zal de leerplichtambtenaar hierbij worden ingeschakeld.

### 5.2.3 Verwijdering uit de les

Als een leerling de les zodanig verstoort dat de docent niet verder kan met de les of de veiligheid van docent of medeleerlingen in gevaar komt, wordt deze uit de les gestuurd. Je moet je dan direct melden bij de mediatheek waar je een uitstuurformulier moet invullen. De rest van het uur ga je in het zicht van de mediathecaris aan het werk. Aan het eind van het lesuur ga je terug naar de docent met het formulier en bespreekt een eventuele sanctie.

#### 5.2.4 Ongeoorloofd verzuim (spijbelen)

Als wij constateren dat het verzuim van een leerling ongeoorloofd is, dan moet deze de gemiste lessen dubbel inhalen, voor of na de reguliere schooltijd, dus niet in tussenuren. De conciërge kan de leerling dan ondersteunende taken laten doen. Ook brengen we ouder(s) of verzorger(s) op de hoogte. Bij herhaaldelijk ongeoorloofd verzuim wordt dit gemeld bij de leerplichtambtenaar en wordt de leerling samen met je ouder(s)/verzorger(s) uitgenodigd voor een gesprek, waarna de leerplichtambtenaar een sanctie kan opleggen.

#### 5.2.5 Deelname lessen

Elke bij het Trinitas Gymnasium ingeschreven leerling is verplicht deel te nemen aan alle lessen en activiteiten. Doet hij/zij dit niet, dan kunnen we besluiten om je inschrijving met ingang van een nieuw schooljaar niet meer te verlengen. Dit kunnen we ook doen als bijvoorbeeld je gedrag hiertoe aanleiding geeft.

#### 5.2.6 Aanvang lessen

Vijf minuten voorafgaand aan het eerste lesuur, bij de start van elke les en vijf minuten voor het einde van de pauzes gaat een bel, een teken dat de leerling zo snel mogelijk naar het lokaal moet gaan.

#### 5.2.7 Lesuitval

We willen de lessen zoveel mogelijk laten doorgaan. Maar door bijvoorbeeld ziekte of verplichte nascholing van docenten vallen er toch wel eens lessen uit. Ook werkweken, culturele activiteiten en sportevenementen zijn van invloed op het rooster. We proberen lesuitval zo veel mogelijk op te vangen door bijvoorbeeld andere docenten in te zetten of je zelfstandig te laten werken onder toezicht. In de onderbouw worden lessen die uitvallen ingezet als 'lees-les'. Doel hiervan is de leesvaardigheid te verbeteren en woordenschat te vergroten. Er zijn per klas voldoende en verschillende titels van leesboeken beschikbaar. Via de SOM-app kunnen leerlingen altijd het actuele lesrooster zien.

#### 5.2.8 Verzoek om verlof

Een leerling kan alleen met een goede reden langere tijd niet naar school komen. De ouder(s) of verzorger(s) moet(en) hiervoor een schriftelijk verzoek, inclusief motivatie, indienen bij de huiskamer. Dit verzoek voor buitengewoon verlof gaat vervolgens naar de teamleider. Zorg ervoor dat wij uiterlijk een maand van tevoren je verzoek binnen hebben, zodat we bijvoorbeeld het inhalen van proefwerken kunnen regelen. Verlof voor een religieuze feestdag anders dan een christelijke moet ook schriftelijk worden aangevraagd. Dit moet minimaal 2 weken van tevoren en kan niet vaker dan 2 keer per jaar. Verlof aanvragen voor de eerste 2 weken na en de laatste week voor de zomervakantie is niet mogelijk. En natuurlijk houden we ons aan de regels van de leerplicht (zie [www.almere.nl](http://www.almere.nl)). Formulieren voor het aanvragen van verlof zijn te downloaden van de website van de school en verkrijgbaar bij de huiskamer.

#### 5.2.9 Foto's leerlingen

Het fotografie- en videobeleid van Trinitas Gymnasium is ingericht conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (A.V.G.) Meer informatie hierover vind je op de website van [Het Baken](#).

#### 5.2.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders

We sturen post altijd naar het huisadres waar de leerling staat ingeschreven. Willen ouders of verzorgers de post op een tweede adres ontvangen, dan moeten ze dit schriftelijk aanvragen. Informatie die wordt uitgedeeld in de klas, krijg je altijd in enkelvoud mee. En een mentor voert in principe 1 gesprek per ouderpaar. Digitale communicatie zoals nieuwsbrieven worden wel altijd aan beide ouders/verzorgers gestuurd als de e-mailadressen bekend zijn.

#### 5.2.11 Mediawijsheid

Op Trinitas Gymnasium mag men niet zomaar opnames of foto's maken met een telefoon of een fototoestel. Niet iedereen wil gefilmd of gefotografeerd worden. Daarnaast worden beelden makkelijk online gedeeld en dat is heel moeilijk ongedaan te maken. Alleen als er vanuit onderwijskundig oogpunt noodzaak is om beeldmateriaal te maken, dan mag dat. Tijdens de mentorlessen besteden we aandacht aan mediawijsheid en leer je hoe je verstandig omgaat met social media. Vanuit school wordt er niet met leerlingen gecommuniceerd via social media zoals groepsapps. Ook nemen medewerkers van de school geen uitnodigingen van leerlingen aan om in een groepsapp deel te nemen. Uit ervaring blijkt dat het zeer gewenst is dat ouders (of verzorgers) goed op de hoogte zijn op welke manier hun zoon of dochter actief is op dergelijke social media.

### 5.3 Pesten, geweld en discriminatie

We zijn bijzonder alert op pestgedrag, geweld en discriminatie. Pestgedrag, geweld en discriminatie kun je bij iedere medewerker van school melden. De melding wordt doorgegeven aan de mentor en de teamleider. Zij horen alle betrokkenen, van slachtoffer en dader tot omstanders, ouder(s)/verzorger(s) en medewerkers. Zo proberen we een eenduidig beeld te krijgen over wat er is gebeurd en wanneer, wie erbij betrokken waren en wie wat heeft gedaan. Als we een volledig beeld hebben, maken we afspraken om het samen op te lossen. Bijvoorbeeld door slachtoffer en dader het conflict te laten uitspreken en excuses aan te bieden. De mentor vervult hierbij een belangrijke rol. Waar nodig doen we een beroep op onze speciaal hiervoor opgeleide anti-pestcoördinator. Als het grensoverschrijdend gedrag daartoe aanleiding geeft, wordt de vertrouwenspersoon Ongewenste Omgangsvormen ingeschakeld. Een slepend conflict kan zich ook (voor een deel) buiten de muren van de school afspelen, in dat geval schakelen we het Zorg Advies Team (ZAT) in om de verdere aanpak te bepalen.

Soms is een overtreding zodanig dat we de stappen hierboven overslaan. De rector bepaalt dan wat er moet gebeuren. In sommige gevallen is de school verplicht om bij de politie aangifte te doen. We wijzen het slachtoffer er altijd op dat hij of zij zelf ook contact kan opnemen met de vertrouwenspersoon Ongewenste Omgangsvormen (zie ook paragraaf 12.3).

Meer uitgebreide informatie lees je in ons pestprotocol.

Op [pestweb.nl](http://pestweb.nl) vind je informatie, advies en tips om pesten of gepest worden tegen te gaan. Je kunt ook bellen voor meer informatie, elke schooldag van 14.00 tot 17.00 uur: 0800 - 28 28 280 of 0900 - 28 28 280 (als je mobiel belt).

## 6 Aandacht en begeleiding

In dit hoofdstuk leggen we uit op welke wijze wij onze ondersteuning hebben georganiseerd. Voor een meer specifieke uitleg van onze ondersteuning verwijzen we u graag naar onze ondersteuningsgids. Deze kunt u vinden op onze website en op Vensters voor Verantwoording.

### 6.1 Aandacht en begeleiding op Trinitas Gymnasium

We leiden onze leerlingen op tot nieuwsgierige, betrokken, cultureel bewuste en verantwoordelijke jongeren die klaar zijn om de stap te maken naar het wetenschappelijk onderwijs. Vanuit het groeiproces van begeleid, geleid naar zelfstandigheid stimuleren wij de verantwoordelijkheid van onze leerlingen voor hun eigen leerproces.

We realiseren ons dat iedere leerling anders is en andere leerbehoeftes heeft. Onze school biedt leerlingen rust, structuur en extra coaching indien nodig. We zien het als onze maatschappelijke opdracht leerlingen kansen te bieden, sociaal te laten klimmen en hun talenten te benutten. Ook hebben we speciale aandacht voor leerlingen die extra hulp nodig hebben bij hun keuze.

#### 6.1.1 De mentor

Een mentor is een docent die het eerste aanspreekpunt is voor de mentorleerlingen en hun ouders. Voor alle leuke en lastige zaken kunnen leerlingen bij hun mentor terecht. Als geen ander heeft de mentor invloed op het reilen en zeilen van een klas en van de individuele leerlingen, waardoor vroegtijdig problemen kunnen worden gesignaleerd. Een mentor heeft niet alleen regelmatig overleg met de mentorleerlingen, maar ook met de andere betrokken docenten en met de zorgcoördinator. Hierdoor speelt de mentor bij de leerlingbespreking van de mentorgroep een hoofdrol.

We werken op het Trinitas met mentorenteams. De mentoren van een jaarlaag zijn samen verantwoordelijk voor de begeleiding van de leerlingen. De mentoren verdelen onderling de taken die bij deze verantwoordelijkheden horen. Elk mentorenteam valt onder een teamleider. Samen met de teamleiders geven de mentorenteams vorm aan de doorlopende leerlijn in het kader van toenemende zelfstandigheid en verantwoordelijkheid.

#### 6.1.2 De vakdocent

De vakdocent heeft als taak de leerstof aan jou en je medeleerlingen aan te bieden en jullie te helpen deze zo goed mogelijk te verwerken. Daarnaast helpt elke docent leerlingen hun capaciteiten en persoonlijkheid te ontwikkelen. Als de docent problemen bij een leerling of een klas signaleert, dan neemt hij of zij contact op met de mentor. Als leerling kun je altijd naar je docent gaan voor hulp of uitleg over het desbetreffende vak.

#### 6.1.3 De teamleider

De teamleider is verantwoordelijk voor zijn of haar afdeling. Leerlingen gaan naar de teamleider bij bijzondere verzoeken zoals bijzonder verlof of wisselen van vakkenpakketten. Ook bij zorgvraagstukken, incidenten en ongewenst gedrag speelt de teamleider een



belangrijke rol. In eerste instantie als ondersteuning voor de mentor en later eventueel als brug tussen school, onze eigen ondersteuning en de inzet van externe partners.

## 6.2 Counselor

Er zijn leerlingen die tijdens hun schoolperiode te maken krijgen met persoonlijke problemen. Voor hen en/of hun ouders of mentor is er de mogelijkheid zich te wenden tot één van de counselors binnen de school. De counselors zijn hiertoe opgeleide docenten. Een counselor is een raadgever, een adviseur. Of de leerling (of ouders/verzorgers) de raad opvolgt is aan hem/haar. De counselor zoekt samen met de leerling naar een oplossing. Mochten zij er niet uitkomen, dan kunnen de counselors aanraden advies in te winnen bij het zorgadviesteam en/of adviseren welke externe ondersteuning het beste geschikt is.

## 6.3 Orthopedagoog

De orthopedagoog ondersteunt ons bij leerlingen die extra begeleiding of ondersteuning nodig hebben als gevolg van dyslexie, dyscalculie, ADHD, ADD, een autismespectrumstoornis of andere stoornissen. De orthopedagoog denkt mee over de begeleiding en geeft advies aan leerlingen met deze problemen op Trinitas Gymnasium. Als een diagnose is gesteld, kan de orthopedagoog op basis van de adviezen die voortvloeien uit het onderzoek, aanpassingen toekennen. Zoals bijvoorbeeld extra tijd voor toetsen. Op Trinitas Gymnasium gaan we ervan uit dat binnen het voortgezet onderwijs dyslexie niet meer is te verhelpen. Onze hulp richt zich daarom vooral op de genoemde aanpassingen en het ermee om leren gaan. In ons dyslexieprotocol vind je meer informatie.

De orthopedagoog kan ook andere onderzoeken bij leerlingen uitvoeren. Het kan dan gaan om vragen over het cognitieve niveau van een leerling of het sociaal-emotioneel functioneren. Aanmelding voor onderzoek door de orthopedagoog verloopt altijd via de mentor en de teamleider.

De orthopedagoog begeleidt leerlingen die extra zorg nodig hebben en werkt hierbij nauw samen met de Begeleider Onderwijs die via Passend Onderwijs aan onze school is gekoppeld. Vaak zijn dit leerlingen met een leerlinggebonden financiering of een ondersteuningsarrangement.

Onze orthopedagoog is tevens onze zorgcoördinator.

### **Zorgcoördinator en orthopedagoog Trinitas Gymnasium:**

Mevrouw drs. A. (Anneke) Adolphs

E-mail: [a.adolphs@hetbaken.nl](mailto:a.adolphs@hetbaken.nl)

**Telefoon (via de receptie):** 036 - 845 24 00

## 6.4. Decaan

De decaan is de vraagbaak binnen de school met betrekking tot profielkeuzes in leerjaar 3 en vervolgstudies in het hoger (hbo) en wetenschappelijk onderwijs (wo). Voor leerlingen die vastlopen in hun studiekeuzeprocess is de decaan in te zetten als loopbaancoach. Voor verdere informatie over de rol van de decaan, zie hoofdstuk 3.



## 6.5 Zorg Advies Team

Om de verschillende onderdelen van de leerlingenzorg goed op elkaar af te stemmen, vindt er onder leiding van de zorgcoördinator geregeld overleg plaats tussen alle externe hulpverleners. De orthopedagoog, de jeugdarts, de jeugdverpleegkundige, de schoolmaatschappelijk werker en de leerplichtambtenaar maken deel uit van dit Zorg Advies Team. Zo nodig schuiven bij het maandelijks overleg ook counselors, mentoren en teamleiders aan.

## 6.6 Passend onderwijs

Het vormgeven van passend onderwijs is een gezamenlijke taak van docenten, leerlingbegeleiders en zorgspecialisten. Uiteraard in overleg met de leerling en zijn of haar ouder(s)/verzorger(s). Voor alle leerlingen is er in de mentorlessen en de vaklessen aandacht voor 'leren leren' en 'sociale vaardigheden'. Veel aanpassingen voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften zijn zinvol. Waar mogelijk proberen we deze aanpassingen binnen de reguliere lessen vorm te geven.

Om iedere leerling de juiste ondersteuning en een passende onderwijsplek te geven, werken we samen met de andere scholen voor voortgezet onderwijs en het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere (POA). Gedurende 1 dag per week is er een medewerker van POA werkzaam bij ons op school. Zij ondersteunt onze zorgcoördinator en begeleidt onze leerlingen die net buiten onze basisondersteuning vallen.

## 6.7 Begeleiding meer- en hoogbegaafde leerlingen

Op Trinitas Gymnasium is speciale aandacht voor meer- en hoogbegaafde (HB) leerlingen. Deze leerlingen worden begeleid door ECHA-specialisten (specialisten hoogbegaafdheid, opgeleid aan de Universiteit van Nijmegen). Zij coördineren het programma voor hoogbegaafden en onderhouden contact met de ouder(s)/verzorger(s), de mentor, docenten en de schoolleiding.

In je eerste jaar doe je een test van het Centrum voor Begaafdheidsonderzoek in Nijmegen. De resultaten van deze test worden intern besproken en bij rapport- en leerlingbesprekingen geraadpleegd. De testresultaten zijn 3 jaar geldig en zijn voor school belangrijk om in te schatten welke onderwijsbehoeften jij hebt.

Voor alle leerlingen is het mogelijk om te verbreden, versnellen, verdiepen en te verrijken. Voor (hoog)begaafde leerlingen zetten we deze activiteiten echter gericht in om ze optimaal bij hun schoolcarrière te betrekken. Het kan hierbij gaan om:

- Een verbredingsproject in of buiten de klas;
- Top-down leren;
- Masterclasses op een universiteit of georganiseerd door de Vereniging van Begaafdheidsprofielscholen;
- Het versnellen van één of meerder vakken of een heel leerjaar.

Zo bieden we in overleg met een ECHA-specialist een programma op maat. Leerlingen worden toegelaten na overleg binnen een expertteam.

#### **ECHA-specialisten**

Mevrouw drs. M. (Mariëlle) Roos

E-mail: [m.roos@hetbaken.nl](mailto:m.roos@hetbaken.nl)

**Telefoon (via de receptie):** 036 - 845 24 00

Mevrouw O. (Olga) Visser

E-mail: [o.visser@hetbaken.nl](mailto:o.visser@hetbaken.nl)

#### 6.8 Vereniging Begaafdheidsprofielscholen

Sinds het voorjaar van 2016 is Trinitas Gymnasium gecertificeerd als Begaafdheidsprofielschool (BPS) en volwaardig lid van de vereniging Begaafdheidsprofielscholen.

De vereniging staat open voor scholen in het primair en voortgezet onderwijs die onderwijs en begeleiding bieden aan hoogbegaafde leerlingen. Een school kan lid worden van de vereniging als de school bereid is de gedragscode te onderschrijven en uit te voeren. De vereniging heeft een ambitie ten aanzien van hoogbegaafdheid en verwacht dat logischerwijs ook van de betreffende school.

De school:

1. Heeft een ambitie ten aanzien van hoogbegaafdheid.
2. Heeft haar hoogbegaafde leerlingen in beeld en biedt maatwerk.
3. Betrekt ouders (of verzorgers) en leerlingen actief en onderhoudt een dialoog met ouders (of verzorgers) en leerlingen.
4. Zorgt voor voldoende flexibiliteit in voorzieningen, tijd en ruimte.
5. Beschikt over adequate en voldoende expertise op het terrein van hoogbegaafdheid.
6. Onderhoudt een relatie met haar (regionale) omgeving.
7. Is actief lid van de Vereniging BPS, en draagt actief bij aan de BPS Academie.

Elke 4 jaar vindt er opnieuw een visitatie plaats en wordt er gekeken of we nog steeds aan de standaard voldoen en hoe we ons nog verder hebben ontwikkeld.



## 7. Faciliteiten

### 7.1 Schoolpas en toetsblokken

Aan het begin van ieder schooljaar ontvangt elke leerling een eigen schoolpas. Die heb je onder andere nodig om boeken te lenen in de mediatheek, te kopiëren en toegang te krijgen tot schoolfeesten. Bij verlies of schade kost een nieuwe pas € 10. Ook ontvangen alle leerlingen aan het begin van het schooljaar een toetsblok met lijntjes en één met ruitjes. Mocht je in de loop van het jaar nog een blok nodig hebben, dan zijn de kosten €1,50.

### 7.2 Huiskamer

Voor leerlingen die een plek nodig hebben om tot rust te komen is een huiskamer ingericht. Deze huiskamer heeft 2 functies: het is een rustige, veilige plaats voor een 'time-out' en het is een plek voor een dagelijkse 'check in - check out'. Dit laatste betekent dat je aan het begin van de dag in de huiskamer opgevangen wordt om de dag door te spreken en aan het einde van de dag om de dag te evalueren. Je kunt hier ook terecht als er zich gedurende een schooldag problemen voordoen. Bijvoorbeeld als je overprikkeld bent. Tijdens pauzes biedt de huiskamer een rustige plek. De huiskamer wordt bemenst door de medewerker sociale veiligheid.

### 7.3 Mediatheek

De mediatheek is een lees-, studie- en informatiecentrum dat dagelijks geopend is. Het staat onder toezicht van een mediathecaris, die je kan helpen bij het vinden van het juiste boek en/of informatie. Op vertoon van je schoolpas kun je hier boeken lenen, voor schoolopdrachten op de computer werken en gebruikmaken van internet. Ook kun je gebruik maken van diverse databanken zoals Krantenbank, Literom en Teleblik. Verder liggen er diverse relevante tijdschriften ter inzage, zoals KIJK, NewScientist, BioNieuws en Filosofie Magazine. In de mediatheek kun je tevens kopiëren, printen, scannen, plakken, knippen, nieten, perforeren en je schoolpas opwaarderen (pinnen is mogelijk). Daarnaast kun je er terecht met inlogproblemen op je computer. De mediatheek is een plek om rustig te werken. Het is er zo stil mogelijk en er wordt niet gegeten of gedronken.

### 7.4 Bibliotheekabonnement via school

Alle leerlingen krijgen via school eenmalig een bibliotheekpas voor een klein abonnement. Als je al een basisabonnement via de basisschool hebt, dan wordt dat overgezet. Die bibliotheekpas blijft geldig en je ontvangt in dat geval geen nieuwe pas. We raden aan om een abonnement dat persoonlijk is afgesloten, te beëindigen.

De bibliotheekpas kun je gebruiken binnen de gemeente Almere en blijft geldig zolang je bij ons op school zit. De bibliotheek in Almere Stad heeft een aparte jongerenafdeling. Hier bevinden zich alle materialen die interessant kunnen zijn voor jongeren, zoals boeken, tijdschriften en stripboeken. In de bibliotheek in Almere Stad zijn ook speciale werkplekken waar leerlingen samen kunnen werken of huiswerk kunnen maken.

### 7.5 Kluisje

Iedere leerling heeft een kluisje. In dit kluisje kun je je spullen opbergen zodat je niet de hele dag met een zware tas hoeft rond te lopen. De school is niet aansprakelijk voor vermissingen, ook niet uit het afsluitbare kastje. De school is bevoegd om de kastjes te openen voor controle en reparatie, om zo criminaliteit te bestrijden en de veiligheid te waarborgen. Dit is zo afgesproken in het veiligheidsconvenant van de gemeente Almere. De huur van een kluisje bedraagt € 10 per jaar. Deze kosten brengen we aan het begin van het schooljaar in rekening. De sleutel ontvang je zodra je hier op school begint. Bewaar deze goed. Een nieuwe sleutel kost € 7,50. Als je een kluisje gehuurd hebt en je levert aan het einde van je schoolcarrière geen sleutel in, dan krijg je een factuur van €20 voor vervanging van het slot.

### 7.6 Aula

De aula of kantine is er voor iedereen. Hier kun je in de pauzes eten, drinken, naar muziek luisteren en een potje tafelvoetbal spelen. In de grote pauze kun je in de kantine verschillende lunchgerechten, drinken en een beperkt assortiment tussendoortjes kopen.

### 7.7 EHBO

Er is een EHBO-post aanwezig bij de receptie.

### 7.8 Lift

Als je een lift moet gebruiken, kun je bij de conciërge een liftsleutel aanvragen. Je moet dan wel een briefje laten zien van je ouder(s)/verzorger(s) of de dokter waarop staat dat je gedurende een bepaalde tijd geen trappen mag lopen. Je mag de liftsleutel niet uitlenen en je mag geen andere leerlingen meenemen in de lift. Aan het eind van elke lesdag lever je de sleutel in bij de conciërge. Als je de liftsleutel voor langere tijd nodig hebt, stellen we dat schriftelijk vast.

### 7.9 Rooster

Je eigen lesrooster vind je in de SOM-app waarvan je de inloggegevens per e-mail of via je mentor krijgt. Elke vrijdagmiddag staat het rooster voor de volgende week op de site, inclusief de wijzigingen die op dat moment bekend zijn. Als er gedurende de week nog dingen veranderen, door bijvoorbeeld ziekte van een docent, passen we het rooster aan. Controleer daarom iedere dag je rooster!

### 7.10 Computers

In de onderbouw krijg je bij verschillende vakken te maken met het aanleren van computervaardigheden. Computers worden ingezet als hulpmiddel bij tal van vakken, leergebieden en projecten. In de bovenbouw kun je het eindexamenvak Informatica kiezen. Kortom, voor het hedendaagse onderwijs is een computer met internetverbinding eigenlijk onmisbaar. Heb je thuis geen computer met internetverbinding? Dan kun je terecht in de mediatheek.

### 7.11 It's Learning

Alle vakken gebruiken de mogelijkheden van onze elektronische leeromgeving It's Learning. Je vindt hier plannings, D-toetsen en achtergrondinformatie van al je vakken en lessen. Bij sommige vakken moet je je opdrachten of werkstukken elektronisch inleveren via It's Learning. Dat scheelt in de printkosten en daarnaast kan je docent via It's Learning een plagiaatcontrole doen.

### 7.12 Nieuwsbrief voor ouders en verzorgers

We sturen je ouder(s) of verzorger(s) enkele keren per jaar een digitale nieuwsbrief toe om hen te informeren over de laatste ontwikkelingen en activiteiten op school.

### 7.13 Website

We verwezen er al een aantal keer naar: de website [www.trinitasgymnasium.nl](http://www.trinitasgymnasium.nl). Hier vind je algemene informatie over bijvoorbeeld onze uitgangspunten, organisatie en regels. Ook de belangrijke data van Trinitas Gymnasium kun je op de website raadplegen.



## 8. Activiteiten

Naast de gewone lessen bieden we veel buitenschoolse activiteiten: sport of een Klassieke Reis, excursies naar overheidsinstellingen, musea en tentoonstellingen, gastsprekers, toneel, dansprojecten en meer. Daarnaast zijn er natuurlijk ook klassenuitjes en schoolfeesten. En we organiseren door het jaar heen tal van culturele activiteiten.

### 8.1 Talentontwikkeling buiten de les

Wat wil je verder nog leren? Jij mag het zeggen. Naast de reguliere lessen is er op onze school namelijk nog veel meer te doen. Trinitas Gymnasium heeft oog voor jouw speciale leervragen en talent. De school wil je de kans geven om te experimenteren met dingen waarin jij zelf geïnteresseerd bent. Bij het organiseren van de buitenschoolse activiteiten wordt daarom goed geluisterd naar wat jij wilt.

Onze Schaakschool en het Atelier zijn hiervan duidelijke voorbeelden. In nauwe samenwerking met de schaakvereniging Almere krijg je op de Schaakschool les van ervaren schakers. De Koninklijke Nederlandse Schaakbond is betrokken bij de lesopzet. Al snel speel je mee in spannende schaakcompetities. In het Trinitas Atelier bepaal je zelf met welk creatief project jij graag bezig wilt zijn. Je wordt hierbij begeleid door een ervaren docent. Zo kan het zijn dat je in de ene periode bezig bent met een levensgroot mozaïek en dat je er daarna voor kiest om te leren breien. Andere leerlingen houden zich bezig met action painting of het maken van graffiti.

Ook de podiumkunsten komen op Trinitas Gymnasium ruimschoots aan bod. Speel je een muziekinstrument en wil je graag samenspelen met andere leerlingen? Dan kun je je aansluiten bij de schoolband. De schoolband van Trinitas Gymnasium biedt plaats aan veel getalenteerde muzikanten en als je zelf een band wilt starten dan krijg je daarvoor de kans. Heb je nog niet eerder muziekles gehad, maar wil je wel graag samen muziek maken dan kun je aansluiten bij onze percussiegroep. Hier zijn natuurlijk ook de leerlingen die al een instrument spelen altijd welkom.

Speel je liever toneel, sluit je dan aan bij onze theaterklas. Zij bereiden zich na schooltijd voor op een groot toneelstuk die ze opvoeren voor leerlingen en ouders.

Voor sportieve talenten worden er op Trinitas Gymnasium regelmatig extra sportactiviteiten georganiseerd.

Welke activiteit jij doet, bepaal je zelf. Je ontmoet daarbij schoolgenoten met dezelfde interesses als jij. Op onze website kun je meer informatie vinden over het activiteiten aanbod en de mogelijkheden om zelf het initiatief te nemen bij het organiseren van een buitenschoolse activiteit.

#### **Coördinator buitenschoolse talentontwikkeling:**

De heer P. (Pim) Groot

E-mail: [p.groot@hetbaken.nl](mailto:p.groot@hetbaken.nl)

Telefoon (via de receptie): 036 - 845 24 00



## 8.2 Eersteklas introductieweek

Om elkaar beter te leren kennen en van je klas een echte groep te maken, begint het brugklasjaar met een introductieweek. Alle activiteiten die deze week binnen en buiten school ondernomen worden staan in het teken van groepsvorming. Er worden sportieve activiteiten ondernomen naast denkspellen, muziek maken, theaterles en tekenopdrachten. Ook een excursie staat op het programma.

Goed om te weten: de introductieweek wordt aangemerkt als onderwijstijd, daarom is deelname verplicht.

## 8.3 Activiteitendagen en (dag)excursies

Elk schooljaar houden we een aantal activiteitendagen. Je hebt dan geen les volgens je reguliere lesrooster, maar doet mee aan een activiteit. Dat kan een excursie zijn, maar bijvoorbeeld ook een sportdag of dansproject. De activiteiten vinden in alle leerjaren plaats. De tijdsduur kan variëren van een lesuur tot een lesdag. De activiteiten worden in de lessen voorbereid en maken deel uit van het schoolprogramma. Alleen in leerjaar 1 vindt er een activiteit in het weekend plaats, namelijk een kerkbezoek op de eerste adventszondag. In leerjaar 4 zijn sommige activiteiten onderdeel van het schoolexamen. Uiteraard zullen we jou en je ouder(s) of verzorger(s) op tijd informeren over zo'n activiteit. Zeker als het gaat om een excursie die heel vroeg begint en laat eindigt. Dit lukt niet altijd, omdat het aanbod soms pas laat bekend is, bijvoorbeeld bij theaterbezoek. Sommige excursies vinden buiten de activiteitendagen plaats.

De excursies en activiteiten vallen buiten het bekostigingsstelsel van de overheid en worden betaald vanuit de vrijwillige ouderbijdrage. We vinden het belangrijk onze leerlingen een rijke onderwijsomgeving aan te bieden. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit, omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

## 8.4 Klassieke Culturele Vorming en Rome- en/of Griekenlandreis

Op een gymnasium is Klassieke Vorming een belangrijk onderdeel van je persoonlijke ontwikkeling. Het maakt natuurlijk onderdeel uit van de lessen in de klassieke talen (Latijn en Grieks), maar komt ook bij andere vakken aan bod. Daarnaast zijn veel van de buitenschoolse activiteiten gerelateerd aan de Klassieke Vorming.

Een bijzondere plek op elk gymnasium nemen de klassieke reizen in. In de onderbouw is er een tweedaagse reis naar het Duitse Trier dat in 16 voor Christus door de Romeinse Keizer Augustus is gesticht. In de bovenbouw gaat de klassieke reis naar Rome of Griekenland. Uitgangspunt van school is dat alle leerlingen meegaan. Tijdens deze reis verwisselen we de klaslokalen van Trinitas Gymnasium voor belangrijke plaatsen van de klassieke oudheid waar je ter plekke les krijgt. Vanaf leerjaar 1 is er een spaarsysteem voor deze reizen.

### **Coördinator van de Rome reis:**

Mevrouw S. (Saar) van Reenen

**E-mail:** [s.vanreenen@hetbaken.nl](mailto:s.vanreenen@hetbaken.nl)

### **Coördinator van de Griekenlandreis:**

De heer drs. N. (Nikos) Papadopoulos

**E-mail:** [n.papadopoulos@hetbaken.nl](mailto:n.papadopoulos@hetbaken.nl)

## 8.5 Expertmodulen in leerjaar 1

Met het expertmodule programma willen we onze leerlingen uitdagen om hun grenzen te verleggen. Je komt tijdens dit programma in aanraking met leergebieden die een interessante aanvulling zijn op het curriculum van de school. Je krijgt, in kleine groepen, les van gastdocenten die expert zijn in hun vakgebied. Er is voldoende ruimte voor verdieping. Door het kiezen van modules, geef je invulling aan je eigen leerweg en doe je ervaring op met keuzeprocessen die later in je schoolcarrière een rol zullen gaan spelen.

De lessen vinden altijd plaats op de dinsdagmiddag tussen 13.05 en 15.00 uur. De gehele module omvat 20 lessen. De module wordt afgesloten met een groepspresentatie. Expertmodulen die worden aangeboden zijn onder meer: Singer Songwriter, Dans, Psychologie, Science en Chinees.

## 8.6 Culturele activiteiten

In het kader van de Klassieke Culturele Vorming (KCV) organiseren we diverse activiteiten zoals een dans- of muziekvoorstelling of bezoek aan het theater.

### Toneel (podiumkunsten)

Elk jaar wordt er een klassieke toneelvoorstelling opgevoerd. De leerlingen doen vrijwel alles zelf: het instuderen van de rollen, het ontwerpen en opbouwen van het decor, het verzorgen van de muziek, de belichting, het geluid en de grime. Dit alles onder begeleiding van de docenten Drama, Muziek en Beeldende Vormgeving.

De toneelvoorstelling is voor de examenleerlingen van Drama en Muziek het moment dat ze hun eindbeoordeling krijgen.

## 8.7 Sportactiviteiten

Naast de lessen Lichamelijke Opvoeding en een aantal buitenschoolse (sport)activiteiten, organiseren we binnen de school toernooien waarbij teams uit verschillende klassen tegen elkaar strijden. Ook doet Trinitas Gymnasium mee met verschillende sporttoernooien die tussen de scholen in Almere worden georganiseerd. Win je zo'n toernooi? Dan is het mogelijk dat je de school mag vertegenwoordigen op een regionaal of landelijk schoolsporttoernooi!

### Sportoriëntatie

Sportoriëntatie is een onderdeel van de lessen Lichamelijke Opvoeding in de bovenbouw. Je maakt hierbij kennis met de sportmogelijkheden en verenigingen in je eigen omgeving. Wie weet zit jouw droomsport er wel tussen!

Voor sportoriëntatie ga je naar sportaanbieders in de buurt of er komen gediplomeerde trainers naar school voor een 3 weken durend introductieprogramma. Je hebt een keuze uit tal van activiteiten.



## 8.8 Literatuurweek

Trinitas Gymnasium organiseert ook elk schooljaar een Literatuurweek. Bekende Nederlandse auteurs van (jeugd)literatuur geven presentaties aan alle klassen over het schrijversvak. Je maakt op deze leuke manier kennis met de persoon achter het verhaal. Jij mag ook je oordeel geven over boeken en je ervaart meteen hoe leuk lezen kan zijn. Naast auteurs komen er ook rappers en spoken word artiesten.



## 9. Burgerschapsvorming

In het strategisch beleidsplan van Het Baken is onze visie te lezen dat ieder mens zijn plaats en zijn doel heeft in het leven. Van daaruit leiden wij de leerlingen op tot burgers die zich verantwoordelijk voelen voor elkaar en voor de samenleving. Welke kennis en competenties de toekomstige samenleving van hen vraagt, ligt verscholen in de toekomst. Een brede vorming is daarom noodzakelijk. Zodat onze leerlingen later hun kennis en competenties flexibel en professioneel in kunnen zetten, geleerd hebben om verantwoordelijkheid voor de samenleving te nemen en zich willen blijven ontwikkelen.

Op Trinitas Gymnasium is dat onze leidraad bij het opzetten van activiteiten en lessen die vallen onder burgerschapsvorming. En omdat wij een gymnasium zijn, is dat best een uitdagend programma. Denk jij wel eens na over jouw rol in de wereld waarin je leeft? Hoe jij een bijdrage kunt leveren aan de samenleving? Weet je hoe je dat voor elkaar kunt krijgen? Dit zijn vragen die aan bod komen bij burgerschapsvorming.

Op Trinitas is burgerschapsvorming geen apart vak, maar kom je het overal tegen. Concrete voorbeelden zijn de vakken Mens en Maatschappij, Levensbeschouwing, Filosofie en Maatschappijleer. Bij deze vakken onderzoek je de samenlevingen van vroeger en nu. Je kijkt naar hoe ze georganiseerd zijn en hoe wordt omgegaan met verschillen tussen burgers binnen een samenleving. Je klas is een mini-samenleving op zichzelf. Hier breng je burgerschap in de praktijk. In de mentorlessen gaan jij en je klasgenoten daarom onder andere kritisch kijken naar hoe jullie als klasgenoten met elkaar omgaan, naar wat jou rol is in de klas. Zo zullen jullie het bijvoorbeeld eens moeten worden over een klassenactiviteit die jullie gaan organiseren. Hoe pakken jullie dat aan? Bij elk vak komt discussiëren en samenwerken terug. Maar burgerschap wordt ook buiten de lessen beoefend. Zo doet de hele school mee aan goede doelen acties, kun je deelnemen aan verbredingsprojecten en zal je tijdens je maatschappelijke stage en vele schoolexcursies ontdekken welke bijdrage jij kunt leveren aan de samenleving. De belangrijkste activiteiten waaraan je kunt deelnemen hebben we voor je op een rij gezet.

### 9.1 International Award

Op Trinitas Gymnasium worden de leerlingen vanaf de eerste klas uitgedaagd om hun kwaliteiten en talenten te ontplooien. Vanuit die gedachte kun je vanaf de derde klas deel nemen aan het programma van de International Award for Young People. Dit is een wereldwijd programma dat jonge mensen van 14 tot 25 jaar in de gelegenheid stelt het beste uit zichzelf te halen en hun talenten te ontwikkelen door middel van activiteiten op 4 verschillende gebieden.

De activiteiten bestaan uit:

**1. Vrijwilligerswerk:** een activiteit ontplooien ten behoeve van de samenleving. Bijvoorbeeld wekelijks boodschappen doen voor bejaarden, een programma voor de ziekenomroep verzorgen, activiteiten organiseren in het buurthuis, helpen op je oude lagere school of op Trinitas (bijvoorbeeld als tutor).

**2. Individueel talent:** creatieve, culturele of technische vaardigheden ontwikkelen.

Bijvoorbeeld toneelspelen in een toneelproductie, een website maken, gitaar leren spelen, een vreemde taal leren, artikelen schrijven voor een jeugdblad, tuinen aanleggen en onderhouden of leren koken. Je kunt er ook voor kiezen om een extra verbredingsvak te volgen of deel te nemen aan de leerlingenraad.

**3. Sport:** sportieve doelen stellen waarbij sprake is van prestatieverbetering.

Bijvoorbeeld leren duiken, een halve marathon lopen, voorbereiden op roeiwedstrijden of nieuwe hockeytechnieken aanleren.

**4. Expeditie:** een uitdagende tocht organiseren met een groep van 4, 5 of 6 deelnemers.

Bijvoorbeeld een expeditie organiseren in een Nederlands natuurgebied, onderzoek doen naar de waterkwaliteit van de Friese meren, in de Schotse hooglanden de hoogste berg beklimmen of in Finland sneeuwvlakten oversteken.

Na het behalen van de bronzen medaille (3 maanden per onderdeel) kan men doorgaan voor de zilveren Award (6 maanden per onderdeel) en vervolgens voor goud (1 jaar per onderdeel).

Ons doel is om elk jaar te starten met een nieuwe groep leerlingen uit de bovenbouw (derde klas of hoger). Na een selectie (een goede motivatiebrief) moeten de leerlingen hun doelen en activiteitenplan opstellen en uitvoeren. Na geslaagde afronding van alle activiteiten worden de Awards uitgereikt door de Wethouder van Onderwijs van Almere. Dit gebeurt tijdens een feestelijke bijeenkomst in het bijzijn van bestuursleden van de Award, ouders/verzorgers, vrienden en begeleiders. Deelnemers aan de International Award hebben vrijstelling voor hun maatschappelijke stages.

Aanvullende informatie vind je op de website van de Award: [www.award.nl](http://www.award.nl)

### **Coördinator International Award for Young People**

Mevrouw O. (Olga) Visser

E-mail: [o.visser@hetbaken.nl](mailto:o.visser@hetbaken.nl)

**Telefoon (via de receptie):** 036 - 845 24 00

### 9.2 Kloosterdagen

Elk schooljaar organiseert de sectie Levensbeschouwing een bijzondere kennismaking met het kloosterleven. Dit doen we of door een driedaags bezoek aan een klooster in Nederland, of door een week op bezoek te gaan in Taizé. In het schooljaar 2022- 2023 zullen we op bezoek gaan bij het Domicanenklooster in Huissen. Leerlingen uit de klassen 4, 5, en 6 kunnen zich hiervoor opgeven. Tijdens deze drie dagen houd je je bezig met vragen over identiteit, geloof en zingeving. Je bezint je op wie je bent, wie je wilt zijn en op wat jij belangrijk vindt in jouw leven. Ieder jaar weer worden deze dagen als heel bijzonder en zeer waardevol ervaren. De kloosterdagen vinden plaats op gewone lesdagen en de kosten worden apart in rekening gebracht. We selecteren op grond van je motivatie. Naast toestemming van je ouders is ook toestemming van je mentor vereist. Uiteraard moet je zelf zorgen dat je de opgelopen lesachterstand inhaalt.

### 9.3 Young Impact

Naast het leren en behalen van goede schoolresultaten, vinden wij het belangrijk om bij te dragen aan de persoonlijke ontwikkeling van onze leerlingen. Door het jaar heen houden we verschillende acties die een betrokkenheid bij de wereld om ons heen stimuleren. In leerjaar 1 doen we bijvoorbeeld mee met NL Doet en stimuleren we onze leerlingen uit leerjaar 4 om mee te doen met het programma van Young Impact. Wij stimuleren onze leerlingen zich in te zetten voor datgene wat zij belangrijk vinden en een maatschappelijk belang dient. Hierbij is het uitgangspunt dat leerlingen hun sterke kanten inzetten om zo te ervaren dat iets nuttigs tegelijkertijd leuk kan zijn.





## 10. Inspraak

### 10.1 Leerlingenraad en klassenvertegenwoordigers

Wil je iets veranderen op school of ben je het ergens niet mee eens? Dan kun je terecht bij de Leerlingenraad van Trinitas Gymnasium. De Leerlingenraad behartigt de belangen van de leerlingen en is betrokken bij het ontwikkelen van schoolbeleid en activiteiten. Twee leden zijn ook lid van de Deel-Medezeggenschapsraad (DMR). In de Leerlingenraad zijn alle leerjaren zoveel mogelijk vertegenwoordigd. Aan het begin van elk schooljaar worden de nieuwe leden gekozen. De rector kan als adviseur optreden. Wil je in contact komen met de Leerlingenraad? Stop dan een briefje in de brievenbus bij de receptie. Een e-mail sturen kan ook: [leerlingenraadBTG@gmail.com](mailto:leerlingenraadBTG@gmail.com). De namen van de leden van de Leerlingenraad vind je op onze website.

Daarnaast heeft iedere klas minimaal één klassenvertegenwoordiger.

Klassenvertegenwoordigers bespreken periodiek met de onderwijsteams de stand van zaken met betrekking tot het onderwijs op school. Zaken die daarin worden besproken worden gedeeld met de teams en de schoolleiding met als doel het onderwijs op Trinitas Gymnasium verder te verbeteren. Daarnaast heb je als klassenvertegenwoordiger de taak jouw klas op allerlei andere momenten te vertegenwoordigen.

### 10.2 Medezeggenschapsraad

De Leerlingenraad is vertegenwoordigd in de Medezeggenschapsraad (MR). De MR is een inspraakorgaan van Het Baken als geheel. De Deelraad (DR) is het inspraakorgaan van Trinitas Gymnasium. Via de MR en de DR kunnen leerlingen, ouders/verzorgers en personeel invloed uitoefenen op het beleid van de school. Een gezamenlijk overlegorgaan van bestuur, MR en schoolleiding neemt uiteindelijk de beslissingen over het beleid.

### 10.3 Ouderplatform

Het onderdeel 'ouders' in de drie-eenheid die Trinitas is, begint bij de ouders en verzorgers van de leerlingen op Trinitas Gymnasium. Vanuit deze groep van meer dan 1.000 ouders en verzorgers vormt zich het Ouderplatform. Dit Ouderplatform is de brede vertegenwoordiging van ouders en verzorgers van de leerlingen van Trinitas Gymnasium. Streven is om vanuit ieder leerjaar minimaal 2 vertegenwoordigers te hebben. Zie de website voor de actuele samenstelling van het ouderplatform. De data voor bijeenkomsten staan op de site en zijn altijd toegankelijk voor *alle* ouders en verzorgers. De ouders en verzorgers die gekozen zijn in de Medezeggenschapsraad van Het Baken (MR) en de Deelraad (DMR) van Trinitas zijn automatisch gekoppeld aan het Ouderplatform.

#### **Wat doet het Ouderplatform?**

Het Ouderplatform fungeert als klankbord voor en heeft een signaalfunctie naar de schoolleiding, DR en MR met betrekking tot alle mogelijke onderwerpen die met het onderwijs te maken hebben. Het gaat daarbij wel over de bredere kaders en niet over individuele gevallen. Die worden in eerste instantie met de betreffende mentor besproken. Het Ouderplatform levert een structurele bijdrage aan een optimale communicatie tussen ouders/verzorgers en school. In principe zijn alle kwesties die voor ouders en verzorgers belangrijk zijn, onderwerpen die het Ouderplatform bespreekbaar wil maken. In het kader

van een gezonde, veilige en open leeromgeving gaan ouders en verzorgers met elkaar én met de school in gesprek.

**Enkele voorbeelden van onderwerpen zijn:**

1. Kwaliteit van het geboden onderwijs
2. Onderwijstijd en vakanties
3. Besteding ouderbijdrage
4. Begeleiding profielkeuze
5. Begeleiding eindexamenleerlingen en aansluiting op wetenschappelijk onderwijs
6. Gebruik van social media
7. Beleid m.b.t mobiele telefoons binnen school
8. Veiligheid en pesten
9. Alcohol- en drugsbeleid

Jaarlijks wordt de vrijwillige ouderbijdrage besproken, de voortgang op de inning daarvan en de begroting die daaraan ten grondslag ligt met de schoolleiding. Kortom: alle onderwerpen die je als ouder of verzorger belangrijk vindt.

Minimaal een keer per jaar organiseert het Ouderplatform een themabijeenkomst voor en door ouders en verzorgers, en die wordt steeds beter bezocht. Thema's van deze bijeenkomsten waren de afgelopen jaren 'Leren leren', 'Omgaan met pubers' en 'Social media gebruik onder jongeren'.

Ouders/verzorgers kunnen zich opgeven via [ouderplatform.trinitas@gmail.com](mailto:ouderplatform.trinitas@gmail.com). Je kunt ook contact opnemen als je meer wilt weten of als je een onderwerp onder onze aandacht wilt brengen zónder zelf direct lid te worden. Door de groeiende ouderbetrokkenheid bij school kunnen ook meer taken onderling verdeeld worden en kan school ondersteund worden daar waar wenselijk en nodig bij activiteiten binnen de school (zoals beroepenvoorlichting) en buitenschoolse activiteiten (excursies bijvoorbeeld). Ook bij de werving van leerlingen voor school spelen ouders/verzorgers tegenwoordig een rol. Ouders en verzorgers kunnen als geen ander bijdragen aan een goede voorlichting over Trinitas Gymnasium.

## 11. Geldzaken

### 11.1 Tegemoetkoming studiekosten en studiebeurs

Naar school gaan kost geld. Denk maar aan studiematerialen, een schooltas en misschien een buskaart of een abonnement voor de trein. Voor leerlingen in het voortgezet onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs is er de Wet Tegemoetkoming Onderwijsbijdrage en Schoolkosten (WTOS).

Of je in aanmerking komt voor deze regeling, hangt af van het inkomen van je ouder(s)/verzorger(s), de school, je leeftijd, nationaliteit en het aantal kinderen binnen je gezin. De regeling geldt alleen voor leerlingen die op 31 juli van het lopende kalenderjaar jonger zijn dan 18 jaar. Ben je 18 jaar of ouder, dan geldt de wet Studiefinanciering 18+. Een aanvraag voor WTOS of studiefinanciering kun je het beste zo snel mogelijk doen. Informatie kun je vinden op de website van DUO.

### 11.2 Boekenpakket

De benodigde schoolboeken worden door de school bekostigd. Leermiddelen die je langer dan 1 jaar kunt gebruiken, zoals een atlas of woordenboek, zijn niet gratis. Wij huren of kopen de schoolboeken bij de firma Van Dijk Educatie in Kampen (let op: sommige werkboeken gaan 2 jaar mee). Via school krijg je een uitnodiging van Van Dijk om je boeken te bestellen. Dit kan online via [www.vandijk.nl](http://www.vandijk.nl). Van Dijk levert je boeken bij jou thuis af en aan het einde van het schooljaar krijg je een uitnodiging om de boeken op school in te leveren. Je ouders of verzorgers blijven verantwoordelijk voor schade aan of vermissing van boeken. Voor de boeken hoeven geen borg of verzendkosten te worden betaald.

### 11.3 Overige materialen

Naast schoolboeken heb je ook andere materialen nodig, zoals een geodriehoek, potloden, een rekenmachine en woordenboeken.

### 11.4 Vrijwillige bijdrage extra schoolkosten

Trinitas Gymnasium staat voor kansrijk en eerlijk onderwijs. Dit betekent dat alle leerlingen mogen meedoen aan activiteiten die buiten het verplichte onderwijsprogramma worden georganiseerd, maar die in onze visie wel bijdragen aan de vorming van uw kind. Hieronder vallen activiteiten zoals een kamp, een (buitenlandse) excursie, vieringen, etc. Kansengelijkheid bereiken we niet alleen door goed onderwijs, maar ook door iedereen te laten deelnemen aan extra activiteiten. Elke leerling van school telt en hoort erbij.

#### Vrijwillige ouderbijdrage

De school ontvangt vanuit de overheid middelen om het verplichte onderwijsprogramma te financieren. Voor de organisatie van extra activiteiten zijn wij afhankelijk van de vrijwillige bijdrage van u als ouders/verzorgers. Deze ouderbijdrage is gebaseerd op bijgevoegde berekening en is vastgesteld met steun van ouders uit de medezeggenschap van de school. Voor de goede orde benadrukken we dat deze bijdrage bij wet vrijwillig is. Als u deze bijdrage niet wilt of kunt betalen dan mag uw kind nog steeds deelnemen aan de georganiseerde activiteiten. De school behoudt zich wel het recht voor om (delen van) geplande activiteiten niet door te laten gaan, als er te weinig betalende ouders/verzorgers zijn. Een overzicht van de bijdrage voor dit jaar vindt u op onze



website.

Voor de vrijwillige ouderbijdrage ontvangt u per mail een factuurvoorstel. Bij betaling kunt u zelf aangeven welk bedrag u kan en wil bijdragen.

De vaststelling van de ouderbijdrage wordt geaccordeerd door de oudergeleding van de Deelraad van Trinitas Gymnasium.

### 11.5 Overige kosten

Van ouders/verzorgers wordt verwacht dat zij persoonsgebonden materialen zelf aanschaffen. Denk hierbij aan woordenboeken, schrijfmateriaal, rekenmachine en sportkleding. De kosten voor de schoolpas en het gebruik van een schoolkuis worden wel via een factuur in rekening gebracht.

Indien u deze niet kunt betalen, bestaat de mogelijkheid om geheel of gedeeltelijk kwijtschelding aan te vragen. Dit kunt u doen door een email te sturen naar [trinitasgymnasium@hetbaken.nl](mailto:trinitasgymnasium@hetbaken.nl) ter attentie van de rector onder vermelding van aanvraag kwijtschelding schoolkosten.



### 11.6 Ongevallenverzekering

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering voor leerlingen, personeelsleden en vrijwilligers. Deze verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval op school tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering geen dekking biedt. Materiële schade zoals een kapotte bril of fiets valt niet onder de dekking. De verzekering is van kracht gedurende het verblijf op school en onderweg van huis naar school en omgekeerd. Ook bij activiteiten onder toezicht van de school, zoals werkweken, geldt de verzekering. Wil je een beroep doen op de verzekering? Dan kun je terecht bij de Financiële Administratie voor een speciaal schadeformulier.

### 11.7 Wettelijke aansprakelijkheid

Als jij op school schade lijdt door een verwijtbare fout van ons, kun je de school aansprakelijk stellen. We hebben hiervoor een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Het Baken is niet aansprakelijk voor zoekraken, beschadiging of ontvreemding van eigendommen van leerlingen. Om problemen te voorkomen, raden we je aan al je bezittingen te voorzien van een duidelijk merkteken. Daarnaast raden we je ouder(s)/verzorger(s) aan expliciet bij hun verzekeringsmaatschappij na te vragen of bijvoorbeeld een op school - eventueel zelfs uit je opbergkastje/afsluitbaar kastje- gestolen mobiele telefoon onder de dekking valt. Als een leerling materiële schade aan de school toebrengt, worden de leerling en/of zijn of haar wettelijke vertegenwoordigers aansprakelijk gesteld. Indien leerlingen elkaar schade berokkenen, wordt de schade onderling verhaald. We raden je ouder(s)/verzorger(s) dan ook aan om voor jou een WA-verzekering af te sluiten.

## 12. Klachtenregeling

### 12.1 Waarheen met klachten?

Jij of je ouders/verzorgers kunnen binnen de school te maken krijgen met beslissingen die naar jouw mening onterecht zijn. Er zijn bepaalde personen binnen de school bij wie je terecht kunt om hierover te praten en om hulp te krijgen bij het oplossen van problemen, te weten: de mentor, de vertrouwenspersoon Ongewenste Omgangsvormen en de schoolleiding.

Een klacht heeft betrekking op jouw persoonlijke situatie in verband met het volgen van onderwijs en de omstandigheden binnen of op het terrein van de school. We gaan ervan uit dat je de klacht eerst probeert op te lossen met de betreffende persoon. Mocht dit niet leiden tot het gewenste resultaat, dan kun je een klacht indienen bij de teamleider van de jaarlaag waartoe jij behoort.

Als je het niet eens bent met de klachtafhandeling van de teamleider, kun je in beroep tegen het besluit bij de rector van de school. Mocht je na alle stappen doorlopen te hebben niet tevreden zijn met de afhandeling van je klacht, dan kun je een klacht indienen bij de Klachtencommissie van Het Bakken Almere. Als de klacht gericht is tegen de rector van de school, dan kun je direct een klacht bij de Klachtencommissie indienen (t.a.v. de ambtelijk secretaris). De Klachtencommissie onderzoekt de klacht en oordeelt of de klacht gegrond is. Het bevoegd gezag neemt vervolgens een beslissing.

Hoe bijvoorbeeld de klacht ingediend moet worden, binnen welke termijn en bij wie precies, is terug te vinden in de verschillende klachtenregelingen die zijn opgesteld op grond van het type klacht. De klachtenregeling staat op de site [www.hetbakken.nl](http://www.hetbakken.nl).

#### **Een klacht voor de klachtencommissie kan gestuurd worden aan:**

Het Bakken Almere  
t.a.v. bestuurder mevrouw drs. C.G.W.G. Oirbons  
Postbus 10015  
1301 AA Almere

Het Bakken Almere is aangesloten bij:  
**Landelijke Klachtencommissie Onderwijs**  
Postbus 85191  
3508 AD Utrecht

Klachten over examenbeslissingen worden eerst intern door de examencommissie behandeld. Als je het oneens bent met de oplossing van de examencommissie kun je jouw klacht voorleggen aan de Commissie van Beroep (t.a.v. de secretaris van de Commissie van Beroep) volgens het 'Examenreglement':

Het Bakken Almere  
Postbus 10015  
1301 AA Almere

De volledige regelingen staan op onze website [www.hetbaken.nl](http://www.hetbaken.nl). Met deze klachtenregeling trachten we eventuele klachten zorgvuldig af te handelen. Daarnaast is het een middel om de kwaliteit van het onderwijs en de goede gang van zaken op school te verbeteren. De klachtenregelingen dragen hiermee bij aan een veilig schoolklimaat voor alle betrokkenen.

Kun je met jouw klacht of geschil niet terecht bij één van de genoemde instanties? Richt je dan tot het schoolbestuur of de Inspectie van het Onderwijs:

**Inspectie van het Onderwijs:**

**Website:** [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

**E-mail:** [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

**Vragen over onderwijs:**

**Telefoon:** 0800 - 80 51 (gratis)

## 12.2 Meldplicht seksueel geweld

Schoolleiding en vertrouwenspersonen behandelen klachten van ouders/verzorgers en leerlingen zorgvuldig. Wanneer er mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict doen we altijd aangifte bij de politie.

### 12.2.1 Meldcode Huiselijk Geweld

Indien er op school de indruk ontstaat dat een leerling te maken heeft met huiselijk geweld, past de school de meldcode huiselijk geweld toe. Dat betekent dat we indien wij daar aanleiding toe zien handelen volgens het afwegingskader dat is opgesteld voor onderwijs en leerplicht.

## 12.3 Vertrouwenspersoon Ongewenste Omgangsvormen

Bij klachten over ongewenst gedrag, zoals seksuele intimidatie, discriminatie, racisme, pesten, agressie en/of geweld op school, kun je altijd een beroep doen op de ondersteuning van de vertrouwenspersoon Ongewenste Omgangsvormen. De vertrouwenspersoon is het eerste aanspreekpunt bij dit soort klachten. Je kunt bij de vertrouwenspersoon terecht als je meer wilt weten over de klachtenregeling ongewenst gedrag. De vertrouwenspersoon is ook altijd bereid om te reageren op je vragen. Vertrouwenspersoon op Trinitas Gymnasium is de heer P. Groot.

Je kunt ook bellen met de vertrouwensinspecteur voor informatie en advies:

**Centraal meldpunt vertrouwensinspecteur:**

**Telefoon:** 0900 - 111 31 11

Indien nodig doet de school een beroep op de GGD of Veilig Thuis.

**Vertrouwenspersoon Ongewenste Omgangsvormen Trinitas Gymnasium:**

De heer P. (Pim) Groot

**E-mail:** [p.groot@hetbaken.nl](mailto:p.groot@hetbaken.nl)

**Telefoon via receptie:** 036 - 845 24 00

## Bijlagen

### A. Leerplichtzaken van de gemeente Almere

Trinitas Gymnasium onderhoudt intensieve contacten met de leerplichtambtenaar. Naast de afwikkeling van verzuimmeldingen (spijbelen) neemt de leerplichtambtenaar ook deel in het Zorg Advies Team (ZAT), dat maandelijks vergadert. Mocht er sprake zijn van een overtreding van de leerplichtwet, dan volgt er een gesprek met de leerling en ouder(s)/verzorger(s) op het stadhuis.

Eén keer per maand vindt er op school een verzuimspreekuur plaats. De leerplichtambtenaar is dan aanwezig op school om een gesprek te voeren met de voor dit spreekuur aangemelde leerlingen. Het spreekuur richt zich op leerlingen met licht schoolverzuim (onder het wettelijk te melden verzuim) en op leerlingen die vaak te laat komen.

Onder licht schoolverzuim wordt verstaan:

1. Verzuim in de vorm van losse uren (<16 uur)
2. Verzuim tot 3 dagen
3. Vaak te laat komen

Het spreekuur heeft een voorlichtend en waarschuwend karakter, met als doel:

1. Beginnend schoolverzuim tegengaan
2. Langdurig schoolverzuim voorkomen
3. Voortijdig schoolverlaten voorkomen
4. Veelvuldig te laat komen tegengaan

Er kunnen omstandigheden zijn waardoor een leerling niet naar school kan gaan, bijvoorbeeld bij ziekte of het vervullen van godsdienstplichten (als dat buiten school niet mogelijk is). De ouders of verzorgers moeten de school daarvan zo snel mogelijk op de hoogte brengen. Bij andere zogenaamde 'gewichtige omstandigheden', moet verlof vooraf worden gevraagd bij de directeur van de school. Het gaat hier om bijzondere omstandigheden, zoals huwelijk, overlijden, jubilea, gezinsuitbreiding et cetera. Verlof in verband met een vakantie valt hier niet onder! Wanneer sprake is van 'gewichtige omstandigheden' kan de directeur van de school, afhankelijk van de situatie, verlof verlenen voor 1 à 2 dagen, tot een maximum van 10 schooldagen per schooljaar. Wordt het aantal van 10 schooldagen in een schooljaar overschreden, dan moet een verzoek om verlof worden ingediend bij de leerplichtambtenaar, bij voorkeur via de directeur van de school. De leerplichtambtenaar wint advies in bij de directeur van de school. Ouders of verzorgers kunnen hun zoon of dochter niet tot een maximum van 10 schooldagen van school houden op door hen gewenste momenten, zoals bijvoorbeeld de dag voor of na een weekend of aan het begin of einde van een vakantie.

### Pilot verzuimaanpak 18+

Met ingang van 1 oktober 2016 is het toezicht verzuimaanpak leerplichtigen boven de 18 jaar door de Gemeente Almere verscherpt. In het kader van preventie voortijdig schoolverlaten is er een strengere meldtermijn verzuim geformuleerd. De meldnorm voor jongeren van 18+ is gelijk getrokken met de leerplichtnorm. Daarom is de meldtermijn voor leerlingen van 18+ sinds 1 oktober 2016: 16 uur verzuim in 4 weken.

### (Gezins-)vakanties buiten de schoolvakanties

Voor een (gezins-)vakantie buiten de schoolvakanties moet tijdig een schriftelijk verzoek worden ingediend door de ouder(s)/verzorger(s) bij de directeur van de school. Gaan de kinderen uit 1 gezin naar verschillende scholen, dan moet per school een verzoek worden ingediend. De Leerplichtwet biedt slechts 1 mogelijkheid: als door de specifieke aard van het beroep<sup>1</sup> van één van de ouders of verzorgers het niet mogelijk is in de schoolvakanties op vakantie te gaan.

Daarbij geldt een aantal voorwaarden:

1. Er moet een werkgeversverklaring worden overlegd waaruit blijkt dat geen verlof in de officiële schoolvakantie mogelijk is;
2. De gevraagde periode mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
3. De gevraagde periode mag niet in de eerste 2 lesweken van het schooljaar vallen.

Als aan alle voorwaarden wordt voldaan, kan de directeur eenmaal per schooljaar verlof verlenen. Indien aan één of meer van deze voorwaarden niet wordt voldaan, moet de directeur het verzoek afwijzen, omdat de Leerplichtwet geen andere mogelijkheden toestaat.

Voor andere vakanties of vakanties buiten de schoolvakanties in andere bedrijfstakken, mag voor de leerplichtige jongere geen toestemming worden verleend. Ook niet als de werkgever dit oplegt.

Wanneer je twijfelt of je een beroep kunt doen op deze regeling, neem dan in een vroeg stadium contact op met de directeur van de school of met de leerplichtambtenaar. Dit voorkomt teleurstellingen.

### Ongeoorloofd verzuim

De directeur van een school is verplicht bij de leerplichtambtenaar melding te doen van (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim. Ook wanneer een verzoek om verlof is afgewezen en de leerling toch niet naar school gaat, moet de directeur dit melden bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar zal de ouder(s)/verzorger(s) dan oproepen voor een gesprek en kan, afhankelijk van de uitkomst van dit gesprek, een proces-verbaal opmaken.

---

<sup>1</sup> Met 'specifieke aard van het beroep' wordt bedoeld: seizoengebonden werkzaamheden in bedrijfstakken die met name in de zomermaanden een piekdrukte kennen. Hierbij is te denken aan de agrarische sector of horeca.

### Vrijstellingen en alternatieve leerroutes

In sommige gevallen kunnen jongeren geen onderwijs (meer) volgen. College van burgemeester en wethouders van Almere kan dan vrijstelling verlenen. Indien een jongere reeds onderwijs heeft gevolgd, maar niet (meer) in staat is de lessen te volgen, zullen de ouders/verzorgers samen met de jongere op school gaan bespreken welke mogelijkheden er zijn om het onderwijs te vervolgen. In bijzondere gevallen kan een jongere een zogenaamde alternatieve leerroute volgen. Dit kan vanaf de leeftijd van 14 jaar. Of, en zo ja, onder welke voorwaarden, een jongere een dergelijke leerroute kan volgen, wordt uiteindelijk beslist door burgemeester en wethouders van Almere. Zij zullen daarmee alleen instemmen indien de jongere op geen enkele andere wijze onderwijs kan volgen. Het advies van de school en de leerplichtambtenaar speelt bij de beslissing een belangrijke rol. De leerlingencoördinator van de school kan hierover de nodige informatie geven.

### Informatie

Informatie over de leerplicht is in eerste instantie verkrijgbaar bij de conrector van de afdeling.

Daarnaast is informatie te vinden op de website [www.almere.nl/onderwijs](http://www.almere.nl/onderwijs). Ook kunnen ouders of verzorgers zich wenden tot de afdeling Leerling Zaken, dagelijks bereikbaar via telefoonnummer:

036 - 527 70 00.

### B. Jongeren Maatschappelijk Werk van Zorggroep Almere

Het Jongeren Maatschappelijk Werk van Zorggroep Almere heeft samenwerkingsafspraken gemaakt met de Zorg Advies Teams (ZAT) van het voortgezet onderwijs binnen Almere. Op signalen van het Zorg Advies Team kan de Jongeren Maatschappelijk Werker een actief hulpverleningsaanbod doen aan zowel de jongere als aan zijn of haar ouder(s)/verzorger(s). Jongeren kunnen ook zelf de Jongeren Maatschappelijk Werker benaderen met tal van vragen waar ze mee kunnen worstelen. Te denken valt aan vragen rondom onzekerheid, spanningen op school, thuis of in de vriendenkring. Mevrouw S. de Boer is de Jongeren Maatschappelijk Werker van Trinitas Gymnasium. Zij werkt vanuit gezondheidscentrum De Compagnie, maar kan in overleg ook op een andere plek een afspraak maken. Zij is te bereiken via e-mail: [sdeboer@zorggroep-almere.nl](mailto:sdeboer@zorggroep-almere.nl).

### C. Jeugd en Veiligheid bij de politie Almere

De wijkagent Jeugd en Veiligheid die verbonden is aan Trinitas Gymnasium is Sjoerd van Bennekom. Hij is voor onze school het aanspreekpunt voor alle zaken die betrekking hebben op en in relatie staan tot de politie. De wijkagent Jeugd en Veiligheid komt regelmatig op school om gewoon een rondje in de school te maken of om een probleem op te lossen. De wijkagent Jeugd en Veiligheid is er voor de leerlingen, conrectoren en overige medewerkers van Het Baken. De wijkagent is te bereiken via het gratis politie nummer 0900 – 8844.

### D. GGD Flevoland

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) heeft tot doel de gezondheid en ontwikkeling, zowel lichamelijk als psychosociaal, van alle kinderen en jongeren te beschermen, te bevorderen en te bewaken.



Voor vragen over groei en ontwikkeling, of bijvoorbeeld vragen op het gebied van opvoeding, gedrag, verzorging en leefstijl (genotmiddelen, seksualiteit), kun je contact opnemen met de afdeling JGZ. Zij zijn telefonisch bereikbaar op werkdagen van 08.30 tot 12.30 uur via telefoonnummer:  
088 - 002 99 20.

Overige informatie is terug te vinden op de website [www.ggdflevoland.nl](http://www.ggdflevoland.nl).  
Bezoekadres: Boomgaardweg 4, 1326 AC Almere.

De GGD werkt in de jeugdgezondheidszorg samen met het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG):  
CJG Almere: [www.vitree.nl](http://www.vitree.nl)  
Telefoon: 036 - 535 73 66.

## Vakanties

### Schoolvakanties 2022-2023 Voortgezet Onderwijs

- Herfstvakantie: maandag 17 oktober tot en met vrijdag 21 oktober 2022
- Kerstvakantie: maandag 26 december 2022 tot en met vrijdag 6 januari 2023
- Voorjaarsvakantie: maandag 27 februari tot en met vrijdag 3 maart 2023
- Goede Vrijdag: vrijdag 7 april 2023
- 2e Paasdag: maandag 10 april 2023
- Meivakantie: maandag 24 april tot en met vrijdag 5 mei 2023
- Hemelvaartsdag en dag na hemelvaart: donderdag 18 mei en vrijdag 19 mei 2023
- 2e Pinksterdag: maandag 29 mei 2023
- Zomervakantie: maandag 24 juli tot en met vrijdag 1 september 2023

Kijk voor landelijke vakantiespreiding op de website van het ministerie van onderwijs.